



รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

(Self – Assessment report: SAR)

ประจำปีการศึกษา 2564

เศรษฐศาสตร์บัณฑิต

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ตามองค์ประกอบและเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร CUPT QA ของ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และ องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร สารสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile) ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงผลการดำเนินงานที่คำนึงถึงคุณภาพในการจัดการศึกษาที่จะนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยพะเยา

(ผศ.ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว)

(ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต)

(20 มิถุนายน 65)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
สารบัญตาราง	4
สารบัญแผนภูมิ	5
สารบัญรูปภาพ	6
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	7
วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา	
ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)	9
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	10
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELO)	11
โครงสร้างหลักสูตร	11
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร	12
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	13
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	20
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	20
AUN. 2 Programme Structure and Content	36
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	55
AUN. 4 Student Assessment	66
AUN. 5 Academic Staff	80
AUN. 6 Student Support Services	118
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	122
AUN. 8 Output and Outcomes	129
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	130
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA	134
รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	140
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	143
รายการหลักฐานอ้างอิง	

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 แสดงโครงสร้างหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง ปี 2560	10
ตารางที่ 2 แสดงการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน	12
ตารางที่ 3 แสดงอาจารย์ประจำหลักสูตร ในมคอ. 2	13
ตารางที่ 4 แสดงอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน	14
ตารางที่ 5 แสดงการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	17
ตารางที่ 6 ความสอดคล้อง ELOs ของหลักสูตร กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้	23
ตารางที่ 7 แสดงความสอดคล้องของ ELOs ที่กำหนดโดย สกอ. กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมของมหาวิทยาลัยพะเยาและคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้	23
ตารางที่ 8 แสดงความสอดคล้อง Expected Learning Outcome (ELO) กับวัตถุประสงค์หลักสูตร	25
ตารางที่ 9 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง ELOs กับ Generic and Specific	26
ตารางที่ 10 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง กิจกรรมของนิสิตกับ Generic and Specific	26
ตารางที่ 11 แสดงการกระจายรายวิชาลงสู่ ELOs (เฉพาะทางเศรษฐศาสตร์) กับ Generic and Specific	29
ตารางที่ 12 ความสัมพันธ์ของ ELOs กับ Stakeholders Need	30
ตารางที่ 13 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน ความสัมพันธ์ระหว่าง ELO กับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	31
ตารางที่ 14 หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	32
ตารางที่ 15 ทักษะที่จำเป็น ทักษะที่เป็นสมรรถนะในการทำงาน และทักษะที่เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นในการใช้ชีวิต	32
ตารางที่ 16 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 1	35
ตารางที่ 17 แสดงชื่อหมวดหมู่ ของเนื้อหา มคอ.2	37
ตารางที่ 18 แสดงแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่ราย (Curriculum Mapping)	18
ตารางที่ 19 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 2	53

สารบัญตาราง(ต่อ)

ตารางที่ 20 แสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและกิจกรรมการเรียนการสอน	60
ตารางที่ 21 แสดงการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา	60
ตารางที่ 22 แสดงถึงระดับคะแนนการประเมินของนิสิตเฉลี่ยในแต่ละด้านของสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	63
ตารางที่ 23 แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	63
ตารางที่ 24 แสดงผลการประเมินตนเอง	65
ตารางที่ 25 แสดงกิจกรรมต้นน้ำ กลางน้ำ และ ปลายน้ำ	74
ตารางที่ 26 แสดงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนในการทวนสอบ คือ	74
ตารางที่ 27 แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	78
ตารางที่ 28 แสดงผลการประเมินตนเอง	79
ตารางที่ 29 ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต	82
ตารางที่ 30 แสดงข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 2560	83
ตารางที่ 31 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	87
ตารางที่ 32 รายงานการทำงานและวาระการเกษียณอายุ	89
ตารางที่ 33 แสดงการเทียบคะแนนกับผลการประเมิน	91
ตารางที่ 34 แสดงความต้องการการอบรมพัฒนาตัวเอง	97
ตารางที่ 35 แสดงผลประโยชน์ความคุ้มครองวงเงินเอาประกันที่เป็นสวัสดิการณ	101
ตารางที่ 36 แสดงคลินิกแพทย์แผนไทยประยุกต์ ซึ่งเปิดค่ารักษาบำบัดได้ตามสิทธิ ดังนี้	103
ตารางที่ 37 แสดงเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมหาวิทยาลัยพะเยาได้ร่างการขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ	104
ตารางที่ 38 สวัสดิการทั่วไป มหาวิทยาลัยพะเยามีประกาศเรื่องกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการ	105
ตารางที่ 39 แสดงสิทธิการลาของพนักงานมหาวิทยาลัยใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ซึ่งอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สามารถใช้ ระเบียบนี้ได้ ดังนี้	106

สารบัญตาราง(ต่อ)

ตารางที่ 40	สิทธิการลาของพนักงานราชการ ใช้สิทธิตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552	107
ตารางที่ 41	แสดงประเภทของทุนการศึกษา และการเบิกจ่าย	108
ตารางที่ 42	แสดงสิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	109
ตารางที่ 43	แสดงสิทธิประโยชน์ของเงินช่วยเหลือสวัสดิการณมหาวิทยาลัยพะเยา	110
ตารางที่ 44	แสดงสวัสดิการณเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ	112
ตารางที่ 45	แสดงสวัสดิการณอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาเอกชน ประเภทสามัญศึกษา	112
ตารางที่ 46	แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน	118
ตารางที่ 47	แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 5	118
ตาราง 48	ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)	122
ตารางที่ 49	ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)	122
ตารางที่ 50	แสดงผลการประเมินตนเอง	123
ตารางที่ 51	แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 7	129
ตารางที่ 52	แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 8	134

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี มีนิสิตเท่ากับ 80 คน อาจารย์ประจำ 6 คน คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 คน โดยคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 4 คน

ผลการประเมินทั้ง 2 องค์กรประกอบ 11 ตัวบ่งชี้ พบว่า ในภาพรวม มีระดับการประเมินเท่ากับ 4 เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์ประกอบ ได้แก่

องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน เป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

องค์กรประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

AUN. 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ 4
AUN. 2 Programme Structure and Content	ระดับ 4
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ 3
AUN. 4 Student Assessment	ระดับ 4
AUN. 5 Academic Staff	ระดับ 4
AUN. 6 Student Support Services	ระดับ 4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ 3
AUN. 8 Output and Outcomes	ระดับ 3

จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก ในสาขาที่ตรง จำนวน 3 คน
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 4 คน
3. มีการส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการ
4. มีความร่วมมือที่ดีกับหน่วยงานภายนอก ทั้งความร่วมมือทางวิชาการ งานวิจัย และบริการวิชาการ ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กระทรวงการคลัง, สำนักงานพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน, กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา

- 1) อาจารย์ประจำสาขาวิชาไม่มีสัดส่วนไม่มีเพียงพอต่อจำนวนนิสิต เนื่องจากมีอาจารย์บางส่วนต้องไปศึกษาต่อ
- 2) การเรียนการสอนที่เน้นปฏิบัติการมากขึ้น เนื่องจากขาดทักษะเฉพาะ
- 3) โปรแกรมทางสถิติ และ ฐานข้อมูลการตลาด และ บทความวิชาการที่หลากหลาย

ส่วนที่ 1
โครงร่างหลักสูตร
(Program Profile)

ส่วนที่ 1

โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร¹

1.1 ปรัชญาของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

**“เศรษฐศาสตร์มุ่งเน้นการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน
และประเทศอย่างยั่งยืนด้วยจิต สาธารณะ”**

1.2 ความสำคัญ

จากสถานการณ์ภายนอกและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วผ่านการเร่งของการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 19 (Covid-19) ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมที่เรียกกันว่าปกติใหม่(New normal) ตลอดจนการแนวนโยบายของภาครัฐผ่านนโยบายการเงินและการคลังเพื่อจัดการสถานการณ์ความผันผวนภาวะการณ์ในต่างประเทศที่กระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศไทยโดยตรง ดังนั้นประชาชน ตลอดจนนิสิตนักศึกษาจึงควรมีความรู้เข้าใจในสถานการณ์ทางเศรษฐกิจต่างๆที่เปลี่ยนไป เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ภาวะปกติใหม่หลัง Covid 19 ทั้งด้านการปรับตัวเองผ่านการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ ตลอดจนการเพิ่มทักษะทางการเงิน เช่น ออม การลงทุน เป็นต้น เหล่านี้นำไปสู่การพัฒนาหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิตสำหรับปี 2564

ขณะเดียวกันหลักสูตรก็ยังคงไม่ละเลยการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจกับองค์ความรู้พื้นฐานทฤษฎี เครื่องมือในการวิเคราะห์เศรษฐกิจ วางแผน กำหนดนโยบายเพื่อแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น ตลอดจนสามารถบูรณาการความรู้ทางเศรษฐศาสตร์กับเทคโนโลยีสารสนเทศบนการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่(Big data) เพื่อเพิ่มศักยภาพของตนเองและหน่วยงานทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับนโยบาย บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ

1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ สามารถนำความรู้ทาง เศรษฐศาสตร์ไปประกอบอาชีพที่สุจริต

2 เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีทักษะในการปฏิบัติงานด้วยเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งบัณฑิตสามารถเชื่อมโยงหลักวิชาการทางเศรษฐศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งในระดับที่ทำงาน ชุมชนและระดับชาติ

¹ ข้อ 1 – 3 ให้ทุกหลักสูตรอธิบายรายละเอียดของโครงร่างหลักสูตร (Program Profile) ประมาณ 1 – 2 หน้า โดยให้ครอบคลุมเนื้อหา มีความเชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับหลักสูตร

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELO)

สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร บัณฑิต จะเป็นผู้ที่

1. มีความประประพจน์ที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม
3. สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้ และ
4. สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงาน ร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ

3. โครงสร้างหลักสูตร

ตารางที่ 1 แสดงโครงสร้างหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง ปี 2560

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	หลักสูตร พ.ศ. 2560
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30
1.1 ศึกษาทั่วไปบังคับ	21 หน่วยกิต	30
1.2 ศึกษาทั่วไปเลือก	9 หน่วยกิต	
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	91
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ วิชาแกน		24
2.2 กลุ่มวิชาเอก		67
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		46
2.2.2 วิชาเอกเลือก		15
2.3 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ การฝึกงาน		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	130 หน่วยกิต	127 หน่วยกิต

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)**

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยพะเยา

เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์ปี 2548 เกณฑ์ปี 2558

ประเภทหลักสูตร (สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

วิชาการ ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

ตารางที่ 2 แสดงการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	√
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	√
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	√
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	√
5	คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	√
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	√
7	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	√
8	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	√
9	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	√
10	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	√
11	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	√
12	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี	√

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินใน 6 ประเด็นตามข้อ 1, 2, 3, 4, 5 และ 12

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 12

เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อสังเกต.....

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

-

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของ
อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

ตารางที่ 3 แสดงอาจารย์ประจำหลักสูตร ในมคอ. 2

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หรือ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร>>	ผลงาน ทาง วิชาการ เป็นไป ตามเกณฑ์	หมายเหตุ
1.นายปิยะพงษ์ แสงแก้ว	ผศ.	Ph.D.	Economics	ผู้รับผิดชอบ	✓	
2.นางสาววิทน์มนภัทร พุทธรโรตม์ผล	ผศ.	Ph.D.	Economics	ผู้รับผิดชอบ	✓	
3.นายพันชิต ปิณฑะดิษ	ผศ.	ศศ.ม.	ศ.ม.	ผู้รับผิดชอบ	✓	
4.นางสาวปานิสรา โภชน์ จันทร์	ผศ.	ปร.ด.	ปร.ด.	ประจำ หลักสูตร	✓	
5.นางสาววรรัญญา ไชยทาร์ นทร์	ผศ.	ศ.ม.	ศ.ม.	ประจำ หลักสูตร	✓	ลาศึกษา ต่อ

ตารางที่ 4 แสดงอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ ลี้นปีการศึกษาที่ประเมิน

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร>>	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	หมายเหตุ
1.นายปิยะพงษ์ แสงแก้ว	ผศ.	Ph.D.	Economics	ผู้รับผิดชอบ	✓	
2.นางสาววิทน์มณัฏฐ์ พุทธวโรดม์ผล	ผศ.	Ph.D.	Economics	ผู้รับผิดชอบ	✓	
3.นายพันชิต ปิณฑะดิษ	ผศ.	ศ.ม.	ศ.ม.	ผู้รับผิดชอบ	✓	
4.นางสาวปานิสรา โภชน์จันทร์	ผศ.	ปร.ด.	ปร.ด.	ประจำหลักสูตร	✓	
5.นายกำธร ธรรมพิทักษ์	ผศ.	ปร.ด.	ศ.ม.	ประจำหลักสูตร	✓	กลับจากการศึกษาในระดับปริญญาเอก

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระดับปริญญาตรี มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปี ย้อนหลัง

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

มีการกระตุ้น ผ่านการซักถาม การแจ้งข่าวเรื่องงบประมาณ การนำเสนอผลงานอย่างต่อเนื่องผ่านเอกสารเวียนแจ้งในระบบอิเล็กทรอนิกส์(DMS) และแจ้งการรับสมัครทุนทั้งในระดับสาขา คณะ มหาวิทยาลัย และประเทศ

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

-

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในระดับปริญญาตรี มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนรายละเอียด

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้สอนสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ทุกคนจบการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือสูงกว่าทางด้านเศรษฐศาสตร์

เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) ในระดับปริญญาตรี มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือ คุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์พิเศษ ผศ.ดร. วิทน์มนภัทร พุทธวโรตม์ผล มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ข้อที่ 5

เกณฑ์ข้อ 6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ข้อ 7 คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ข้อ 8 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ข้อ 9 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ข้อ 10 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

มีการกระตุ้นให้นิสิตและอาจารย์ทำผลงานร่วมกันเพื่อพัฒนาทักษะการทำวิจัย นำเสนอ

ตารางที่ 5 แสดงการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 10)

ผู้สำเร็จการศึกษา(นิสิต)	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่
ปวีณา กัณดา, อรวี จิตอารี และ อรทัย หยกลักษณะไพโร (นิสิตระดับปริญญาตรี)	ความคาดหวังและความพึง พอใจต่อการเรียนสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ของนิสิตที่ มหาวิทยาลัยพะเยา.	การประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ ประจำปี การศึกษา 2561. 28 มิถุนายน 2562.

เกณฑ์ข้อ 11 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินการกำกับมาตรฐาน

ไม่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์ข้อ 12 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

คณะได้เริ่มดำเนินการเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2547 หลักสูตรปัจจุบันได้ปรับปรุงตามรอบหลักสูตร และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในปี พ.ศ. 2555 และ 2560 นับเป็นการปรับปรุงในรอบที่ 2 ของหลักสูตร

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 12 ข้อ

เป็นไปตามเกณฑ์ทุกข้อ

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ โปรดระบุข้อ.....

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

AUN - QA criterion 1 Expected Learning Outcomes

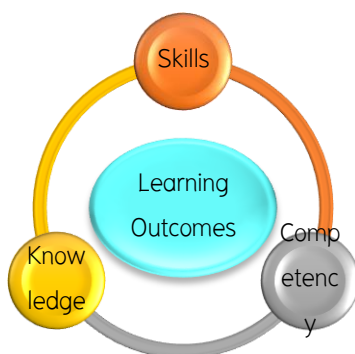
Sub Criterion 1

1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน

2.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome : ELOs) ของหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิตมีกระบวนการจัดทำภายใต้กรอบแนวคิดของ Learning Outcomes Based Education ซึ่งเป็นการสร้างบัณฑิตที่เน้นผลลัพธ์ทางด้านคุณลักษณะของบัณฑิตที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคต การใช้ชีวิต การหาความรู้และการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนสามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่อตนเอง สังคม ดังนั้นการออกแบบหลักสูตรของ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อให้ได้ ELOs จึงต้องมีการให้ความรู้ พัฒนาทักษะ สร้างความสามารถหลัก ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรต้องการ ผ่านการทวนสอบสิ่งที่ได้ทำไป เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะสอดคล้อง กับทักษะในทศวรรษที่ 21



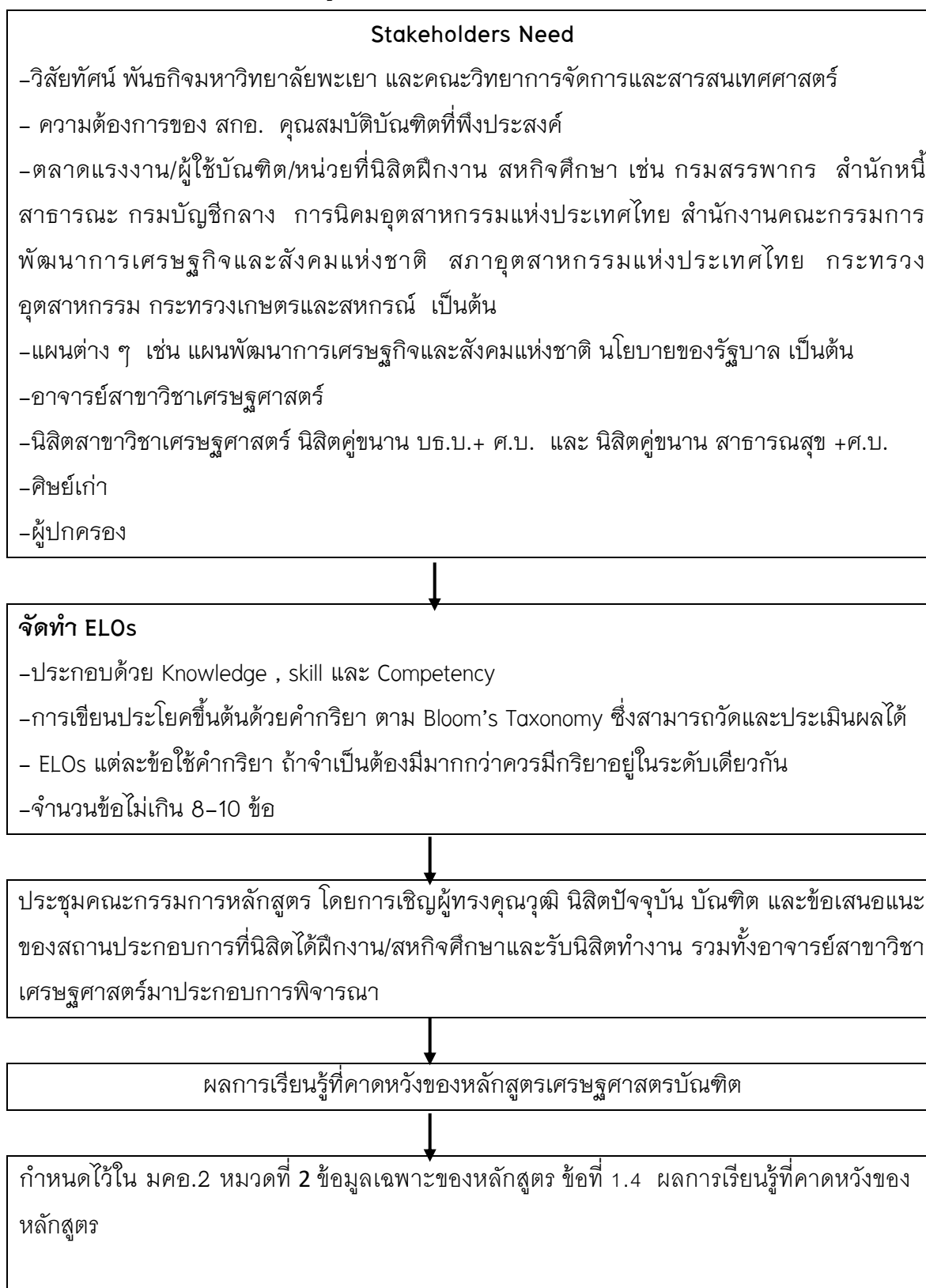
ภาพที่ 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง Skills, Knowledge, Competency และ Learning outcomes

หลักสูตรได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning outcome : ELOs) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมร่วมของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์และ มหาวิทยาลัยพะเยา ผ่านคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการประจำหลักสูตร อาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ นิสิตสาขาเศรษฐศาสตร์ชั้นปีที่ 4 และนิสิตหลักสูตรคณาจารย์ เศรษฐศาสตร์ (ปัจจุบันมีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้ว) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นบุคคล ที่มาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐศาสตร์ และผู้ใช้บัณฑิตจากหลักสูตรฯ

หลักสูตรกำหนด ELOs ดังนี้

1. มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม
3. สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้
4. สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ

จากแนวคิดดังกล่าว หลักสูตรมีกระบวนการจัดทำ ELOs ดังนี้



ภาพที่ 2 แสดงขั้นตอนการได้มาซึ่ง ELOs ของหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต

ตารางที่ 6 ความสอดคล้อง ELOs ของหลักสูตร กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้

ELOs	มหาวิทยาลัยพะเยา		คณะ MIS		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	ค่านิยม
1. มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม		✓	✓	✓	✓
2. มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม		✓	✓	✓	✓
3. สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้		✓	✓	✓	✓
4. สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ	✓	✓	✓	✓	✓

ตารางที่ 7 แสดงความสอดคล้องของ ELOs ที่กำหนดโดย สกอ. กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมของมหาวิทยาลัยพะเยาและคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้

ELOs	มหาวิทยาลัยพะเยา		คณะ วิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	ค่านิยม
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1) มีความกตัญญู และนำคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการดำเนินชีวิต 2) ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย 3) เคารพศักดิ์ศรี และคุณค่าของตนเองและผู้อื่น 4) มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม		✓ ✓ ✓ ✓		✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓
ด้านความรู้ 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของ สาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ 3) สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	✓	✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓	✓ ✓
ด้านทักษะทางปัญญา 1) มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์และคิดอย่างเป็นระบบ 2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓	

3) สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหา เพื่อใช้ใน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	✓	✓	✓	✓	
4) ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติมาหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหา ได้อย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	✓	✓	✓	✓	✓
2) สามารถวางตัวและแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่าง เหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ		✓		✓	
3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เหมาะสม ทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓			
4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่าง ต่อเนื่อง		✓		✓	
5) มีทักษะในการดำเนินชีวิตในพหุวัฒนธรรม		✓		✓	
ELOs	มหาวิทยาลัยพะเยา		คณะวิทยาการจัดการและ สารสนเทศศาสตร์		
	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	วิสัยทัศน์	พันธกิจ	ค่านิยม
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน		✓		✓	
2) สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือนำ สถิติมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่าง สร้างสรรค์	✓	✓		✓	
3) มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่าง มีประสิทธิภาพ					
สุนทรียศิลป์					
1) มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษาศิลปะ และวัฒนธรรม		✓			
ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ					
1) มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลสุขภาพ		✓			
2) สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม					

2.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรได้กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ ไปประกอบอาชีพที่สุจริต

2. เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีทักษะในการปฏิบัติงานด้วยเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งบัณฑิตสามารถเชื่อมโยงหลักวิชาการทางเศรษฐศาสตร์เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งในระดับชุมชนและระดับชาติ

ตารางที่ 8 แสดงความสอดคล้อง Expected Learning Outcome (ELO) กับวัตถุประสงค์หลักสูตร

ที่	Learning Outcome	วัตถุประสงค์หลักสูตร	
		1	2
1	มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	✓	
2	มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม	✓	
3	สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้	✓	✓
4	สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ	✓	✓

3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)

หลักสูตรได้กระจาย ELOs ลงสู่รายวิชาซึ่งเป็นทักษะเฉพาะทาง (Subject specific learning outcomes) และเป็น ELOs ที่สามารถวัดและประเมินผลได้ โดยหลักสูตรได้นำ ELOs มาเป็นตัวตั้งในการเลือกวิธีการสอน และการประเมินผล โดย ELOs ของรายวิชานั้นระบุอยู่ใน Curriculum Mapping และระบุใน มคอ. 3, course outline ที่อาจารย์ผู้สอนจะนำไปแจกให้แก่ผู้เรียนในชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน และได้กระจาย ELOs ลงสู่รายวิชาต่างๆทั้งวิชาบังคับ และวิชาเลือก และยังมีกิจกรรมเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะตามผลที่คาดหวัง เช่น การอบรมการใช้เครื่องมือเศรษฐกิจซึ่งผู้สอนรายวิชาเศรษฐกิจจะ

ดำเนินการสอน และจัดโครงการอบรมโปรแกรมด้านการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ เช่น Stata, SPSS เป็นต้น และนอกจากนี้ยังมีการนำนิสิตไปทำกิจกรรมจิตอาสาในรายวิชาเศรษฐศาสตร์แรงงานและทรัพยากรมนุษย์ การปฏิบัติธรรม และการศึกษาดูงานในรายวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตร การจัดโครงการบริการวิชาการโดยการนำสิ่งของไปแจกท้องถิ่นที่ยากจน เป็นต้น และเพื่อเตรียมความพร้อมในการให้นิสิตเป็นนิสิตที่พร้อมใช้งานในอนาคต หลักสูตรจัดส่งนิสิตไปแข่งขันทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ เช่น โครงการเพชรยอดมงกุฎ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดส่งนิสิตเข้าร่วมโครงการกับกระทรวงการคลังโดยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจัดขึ้น และจัดส่งเด็กเข้าโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นพนักงานของกระทรวงการคลังซึ่งโครงการนี้สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจัดขึ้นสำหรับนิสิตที่เรียนในสถาบันการศึกษาในกรุงเทพฯ แต่นิสิตหลักสูตรเศรษฐศาสตร์ได้รับโอกาสเพียงสถาบันเดียวที่อยู่ในภูมิภาคทั่วประเทศ นอกจากนี้นิสิตมีผลงานทางวิชาการโดยการประชุมวิชาการในเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ “นวัตกรรม วิทยาศาสตร์สุขภาพ และการศึกษากับการพัฒนาอย่างยั่งยืน.” ประจำปีการศึกษา 2562 ในหัวข้อ ความคาดหวังและความพึงพอใจต่อการเรียนสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ของนิสิตที่มหาวิทยาลัยพะเยา

ตารางที่ 9 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง ELOs กับ Generic and Specific

ที่	Learning Outcome	Generic learning outcomes	Subject specific learning outcomes
1	มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบตนเองและสังคม	✓	-
2	มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม	✓	-
3	สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้	-	✓
4	สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ	-	✓

ตารางที่ 10 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง กิจกรรมของนิสิตกับ Generic and Specific

ที่	กิจกรรม	Generic learning outcomes	Subject specific learning outcomes
1	การอบรมการใช้เครื่องมือเศรษฐมิติซึ่งผู้สอนรายวิชาเศรษฐมิติจะดำเนินการสอน และจัดโครงการอบรมโปรแกรมด้านการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ เช่น Stata, SPSS	-	✓
2	กิจกรรมจิตอาสาในรายวิชาเศรษฐศาสตร์แรงงานและทรัพยากรมนุษย์ การปฏิบัติธรรม 1.บำเพ็ญประโยชน์ทาสีโบสถ์ บันได ศาลา หอระฆังและปฏิบัติธรรมที่วัดหม้อแกงทอง	-	✓

	2.บำเพ็ญประโยชน์ล้างห้องน้ำ ทำความสะอาดศาลาปฏิบัติธรรมและบริเวณโดยรอบ		
3	การศึกษาดูงานในรายวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรที่จังหวัดสงขลา นครศรีธรรมราช	-	✓
4	โครงการบริการวิชาการโดยการนำสิ่งของไปแจกท้องถิ่นที่ยากจน	-	✓
5	อบรมการใช้ Microsoft Office	-	✓
6	โครงการเพชรยอดมงกุฏ	-	✓
7	โครงการกับกระทรวงการคลังโดยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังจัดขึ้น	-	✓
8	กิจกรรมกีฬาเศรษฐศาสตร์ 6 สถาบัน	-	✓
9	สอบใบอนุญาต IC	-	✓
10	สอบ cisa	-	✓
11	จัดสัมมนาทางเศรษฐกิจและชุมชน	-	✓
12	โครงการ Young Financial Star (YFS)	-	✓
13	Google from	-	✓
14	อบรมเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงานและสหกิจศึกษา	-	✓

การกระจายรายวิชาลงสู่ ELOs (เฉพาะทางเศรษฐศาสตร์) กับ Generic and Specific

LO1 มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็น Specific ร้อยละ 100 ของจำนวนรายวิชาทางเศรษฐศาสตร์ทั้งหมด

LO2 จิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม เป็น Specific ร้อยละ 100 ของจำนวนรายวิชาทางเศรษฐศาสตร์ทั้งหมด

LO3 สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวข้องับเศรษฐกิจได้ เป็น Specific เป็น Specific ร้อยละ 100 ของจำนวนรายวิชาทางเศรษฐศาสตร์ทั้งหมด

LO4 สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ เป็น Specific ร้อยละ 100 ของจำนวนรายวิชาทางเศรษฐศาสตร์ทั้งหมด

ตารางที่ 11 แสดงการกระจายรายวิชาลงสู่ ELOs (เฉพาะทางเศรษฐศาสตร์) กับ Generic and Specific

ที่	รหัสวิชา	LO 1		LO2		LO3		LO4	
		Generic	Specific	Generic	Specific	Generic	Specific	Generic	Specific
1	126100		√		√		√		√
2	126111		√		√		√		√
3	126112		√		√		√		√
4	126113		√		√		√		√
5	126211		√		√		√		√
6	126212		√		√		√		√
7	126220		√		√		√		√
8	126250		√		√		√		√
9	126311		√		√		√		√
10	126312		√		√		√		√
11	126313		√		√		√		√
12	126330		√		√		√		√
13	126340		√		√		√		√
14	126360		√		√		√		√
15	126380		√		√		√		√
16	126390		√		√		√		√
17	126404		√		√		√		√
18	126405		√		√		√		√
19	126406		√		√		√		√
20	126411		√		√		√		√
21	126421		√		√		√		√
22	126431		√		√		√		√
23	126444		√		√		√		√
24	126451		√		√		√		√
25	126462		√		√		√		√
26	126463		√		√		√		√
27	126472		√		√		√		√
28	126481		√		√		√		√
29	126483		√		√		√		√
30	126492		√		√		√		√

หมายเหตุ รายวิชาทางเศรษฐศาสตร์ทุกรายวิชาจะเป็นหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยหมวดพื้นฐานวิชาชีพ 1 รายวิชา เอกบังคับ 16 รายวิชาและเอกเลือก 13 รายวิชา รวมทั้งสิ้น 30 รายวิชา สำหรับรายวิชาที่เป็น Generic ซึ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจำนวน 10 รายวิชาจะเป็นรายวิชาของคณะอื่น ๆ

4.The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ตารางที่ 12 ความสัมพันธ์ของ ELOs กับ Stakeholders Need

ELOs	สกอ.	นิสิต ปัจจุบัน	ศิษย์ เก่า	ผู้ประกอบการ	ผู้ปกครอง	คณาจารย์
มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่ง คุณธรรม จริยธรรม เช่น มี ความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม	F	F	M	M	M	F
มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และ ผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อ ระบบเศรษฐกิจส่วนรวม	F	F	M	F	F	F
ELOs	สกอ.	นิสิต ปัจจุบัน	ศิษย์ เก่า	ผู้ประกอบการ	ผู้ปกครอง	คณาจารย์
สามารถใช้เครื่องมือทาง เศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้	F	F	P	M	M	F
สามารถนำความรู้ทาง เศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ ในการวิจัย และการทำงาน ร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ	M	M	M	M	M	F

F = Fully Fulfilled M=Moderately Fulfilled P = Partially Fulfilled

5.The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ตารางที่ 13 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน
ความสัมพันธ์ระหว่าง ELO กับ ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ELO1	ELO2	ELO3	ELO4
สกอ.				
บัณฑิตที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ 5 ด้าน	✓	✓	✓	✓
นิสิตปัจจุบัน				
เป็นผู้มีความรู้ทางเศรษฐศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้	✓	✓	✓	✓
หลังสำเร็จการศึกษาสามารถนำไปประกอบอาชีพที่สุจริต	✓	✓	✓	✓

ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ELO1	ELO2	ELO3	ELO4
ศิษย์เก่า				
มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน			✓	✓
ผู้ประกอบการ				
หลักสูตรได้รับการรับรองมาตรฐาน	✓	✓	✓	✓
เรียนจบแล้วมีงานทำสามารถเลี้ยงชีพได้		✓	✓	✓
ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ				
ต้องมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน			✓	✓
มีคุณธรรม จริยธรรม	✓	✓		
คณาจารย์				
นิสิตมีคุณธรรม จริยธรรม	✓	✓		
เป็นผู้มีความเข้าใจทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้			✓	✓
สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ช่วยแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ			✓	✓

ตารางที่ 14 หลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
AUN1.1-1	นโยบายและทิศทางการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา (พ.ศ.2558-2561) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตร พ.ศ. 2560
AUN1.2-1	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตร พ.ศ. 2560
AUN1.3-1	หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตร พ.ศ. 2560
ภาพจากกิจกรรม การสร้างหลักสูตร	ภาพที่ 1 แสดงกิจกรรม และชุดโครงการพัฒนาหลักสูตรสาขา

ตารางที่ 15 ทักษะที่จำเป็น ทักษะที่เป็นสมรรถนะในการทำงาน และทักษะที่เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นในการใช้ชีวิต

ทักษะที่จำเป็น	ทักษะที่เป็นสมรรถนะในการทำงาน	ทักษะที่เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นในการใช้ชีวิต
-ทักษะด้านการอ่านออกเขียนได้ -ทักษะด้านตัวเลขและการคำนวณ -ทักษะด้านวิทยาศาสตร์ การคิดอย่างมีเหตุผล -ทักษะด้านเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ -ทักษะด้านการวิเคราะห์การเงิน -ทักษะด้านสังคมและนวัตกรรม	-ทักษะด้านการคิดเชิงวิเคราะห์ การแก้ปัญหา -ทักษะด้านความคิดสร้างสรรค์ -ทักษะด้านการสื่อสาร -ทักษะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น	- ทักษะด้านความสงสัยใคร่รู้ อยากรู้ อยากเห็น -ทักษะด้านความคิดริเริ่ม -ทักษะด้านความมุ่งมั่น อดทน -ทักษะด้านการปรับตัว -ทักษะด้านความเป็นผู้นำ -ทักษะการตระหนักรู้ทางสังคมและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน

- 1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2547
- 2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2559

สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ เปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในปีการศึกษา 2547 และมีการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2555 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ระดับปริญญาตรี และได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2560 โดยมีนิสิตเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรด้วย



ภาพที่ 3 กิจกรรมการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์



ภาพที่ 4 แสดงกิจกรรมของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และชุมชนแพทยศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ "เรื่องโควิด19 กับชีวิตความเป็นอยู่ผู้สูงวัยบ้านแม่กาห้วยเคียน" ณ ศาลาการเปรียญวัดแม่กาห้วยเคียน หมู่ 2 อ. เมือง จ.พะเยา วันอาทิตย์ ที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2563

การพัฒนาการเรียนการสอนโดยต้องการพัฒนาทักษะในการทำงาน การใช้ชีวิตผ่านกิจกรรม กีฬาสาขา และ การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน

ตารางที่ 16 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 1

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ
	2564
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem- solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 2 Programme Structure and Content

Sub Criterion 2

1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.
4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.
5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน

1.The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรมีการปรับปรุงทุก 5 ปี ตามรอบการปรับปรุงที่สกอ.กำหนด โดยรายละเอียดหลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยได้มีการวิเคราะห์ สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร โดยหลักสูตรได้มีการนำผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภาคธุรกิจเอกชนและผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานศึกษาเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรด้วย พร้อมทั้งมีการปรับชั่วโมงการเรียนการสอน เน้นภาคปฏิบัติมากขึ้น เพื่อให้บัณฑิตพร้อมที่จะสามารถทำงานได้ และเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีเด็กเกิดน้อยลง คนวัยชราที่มีอายุยืนมากขึ้นจากสาธารณสุขที่ดี generation ของคนมีการเปลี่ยนแปลงและตลาดแรงงานมีความต้องการบัณฑิตพร้อมใช้งานมากกว่าบัณฑิตที่เรียนแต่ทฤษฎีอย่างเดียว ดังนั้นหลักสูตรได้นำสถานการณ์เหล่านี้มาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร โดยมีการรับฟังจากผู้มีส่วนได้เสียจากผู้ประกอบการที่นิสิตไปฝึกงาน/ฝึกสหกิจศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน และจัดทำโครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่บัณฑิต เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมสำเร็จรูปทางเศรษฐศาสตร์ โครงการอบรมเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนไปฝึกงาน/ฝึกสหกิจศึกษา บางรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต เช่น google apps เป็นต้น

ทั้งนี้รายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการหลักสูตร จะระบุครบถ้วนอยู่ใน มคอ. 2 ซึ่งประกอบด้วย 8 หมวด ดังนี้

ตารางที่ 17 แสดงชื่อหมวดหมู่ ของเนื้อหา มคอ.2

หมวดที่	ชื่อหมวด	รายการ
1	ข้อมูลทั่วไป	1.รหัสและชื่อหลักสูตร 2.ชื่อปริญญาและสาขาวิชา 3.วิชาเอก 4.จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 5.รูปแบบของหลักสูตร 6.สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร 7.ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน 8.อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา 9.ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

		<p>11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร ได้แก่ 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจและ 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>12. ผลกระทบจาก 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน</p> <p>13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน</p>
2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	<p>1.ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p> <p>2. แผนการปรับปรุง ประกอบด้วย แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ หลักสูตราน/ตัวบ่งชี้</p>
3	ระบบการจัดการ การศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	<p>1.ระบบการจัดการศึกษา</p> <p>2.การดำเนินการหลักสูตร</p> <p>3.หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ได้แก่ 3.1 หลักสูตร ประกอบด้วย จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา แผนการศึกษา คำอธิบาย รายวิชา ความหมายของเลขรหัสรายวิชา และ 3.2 ชื่อ-นามสกุล เลขบัตร</p>
หมวดที่	ชื่อหมวด	รายการ
		<p>ประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์พิเศษ</p> <p>4.องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม(การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)</p> <p>5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย</p>
4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล	<p>1.การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต</p> <p>2.การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน</p> <p>3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่ รายวิชา (Curriculum Mapping)</p>
5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผล นิสิต	<p>1.กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน</p> <p>2.กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต</p> <p>3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร</p>
6	การพัฒนา คณาจารย์	<p>1.การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่</p> <p>2.การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์</p>
7	การประกัน คุณภาพ หลักสูตร	<p>1.การกำกับมาตรฐาน</p> <p>2.บัณฑิต</p> <p>3.นิสิต</p> <p>4.คณาจารย์</p> <p>5.หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</p> <p>6.สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>7.ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)</p>

8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	1.การประเมินประสิทธิผลของการสอน 2.การประเมินหลักสูตรในภาพรวม 3.การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร 4.การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร
---	--	--

แผนการเรียนของนิสิต**ชั้นปีที่ 1****ภาคการศึกษาต้น (18หน่วยกิต)**

001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)
122140	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business	3(3-0-6)
126111	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Microeconomics I	3(2-2-5)
241111	คณิตศาสตร์ 1 Mathematics I	3(2-2-5)
001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)

ภาคการศึกษาปลาย (18หน่วยกิต)

001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Skills Explorative English	3(2-2-6)
126112	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macroeconomics I	3(2-2-5)
126113	คณิตเศรษฐศาสตร์ Mathematical Economics	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2-2-5)
100004	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
14xxxx	พื้นฐานวิชาชีพ (ภาษาเลือก) Elective Professional Foundation Courses	3(x-x-x)

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น (18หน่วยกิต)

126211	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2 Microeconomics II	3(3-0-6)
247241	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(2-2-5)
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step UP English	3(2-2-5) 3(2-2-5)
002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	
003202	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม	3(2-2-5)
124151	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)

ภาคการศึกษาปลาย (18หน่วยกิต)

126212	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2 Macroeconomics II	3(3-0-6)
126220	การพัฒนาเศรษฐกิจ Economic Development	3(3-0-6)
126250	เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร Economics of Money and Banking	3(3-0-6)
146271	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1 English for Business Communication I	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น (18หน่วยกิต)

126311	เศรษฐมิติ Econometrics	3(2-2-5)
126330	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics	3(2-2-5)
126340	การคลังสาธารณะ Public Finance	3(2-2-5)
146371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ2 English for Business Communication II	3(2-2-5)
126XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)

ภาคการศึกษาปลาย (18หน่วยกิต)

126312	เศรษฐกิจไทย Thai Economy	3(2-2-5)
126360	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environmental Economics	3(2-2-5)
126380	เศรษฐศาสตร์การจัดการ Managerial Economics	3(2-2-5)
126390	เศรษฐศาสตร์เกษตร Agricultural Economics	3(2-2-5)
126XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น (13หน่วยกิต)

126411	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)
126xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
126xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
126xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
126313	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)

ภาคการศึกษาปลาย (6หน่วยกิต)

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

126404	การฝึกงาน Professional Training	6
126405	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6
126406	การศึกษาอิสระ Independent Study	6

โดยแผนการศึกษาจะมีการแจ้งให้กับนิสิตชั้นปีที่ 1 ซึ่งอยู่ในรูปของ PDF file จาก Website ของมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งจะประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต คำบรรยายรายวิชา ในชั้นปีต่างๆ ตั้งแต่ปีที่ 1 จนถึงปีที่ 4 ตลอดหลักสูตร <https://reg.up.ac.th/announce/calendaracademic>

2.The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

ตารางที่ 18 แสดงแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. สุน ทรีย ภ พ	7. ทักษะ การส่งเสริม สุขภาพและ พัฒนา บุคลิกภาพ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัณฑิต																							
001101 การใช้ภาษาไทย	●	●	○		●	○		●		●		○	○	○					●	●			
001102 ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม	●		●		●	●		●		●		●	●						●				
001103 ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง	●		●		●			●		●		●							●				
001204 ภาษาอังกฤษก้าวหน้า	●		●		●	●		●		●		●	●						●				
002201 พลเมืองจิตอาสา	●	●	●	●	●	○		○	○	●		●	●	○			●	○	○	○			
002202 สังคมพหุวัฒนธรรม		●	●		●			○	○	○		●	●	●			○	○	○	○			
003201 การสื่อสารในสังคมดิจิทัล			●		●	●		●	●	●			○				●			○			
003202 การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม			●	●	●	●		●		●			●				●	●		○	●	○	
004101 ศิลปะในการดำเนินชีวิต	●		●		●	●			●	○		○	○				○		○	●			
004201 บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม		●	●		●	●			●	●		●							●	●			●

	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. สุน ทรี ยภ ภาพ	7. ทักษะ การส่งเสริม สุขภาพและ พัฒนา บุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
วิชาแกน																						
100004 กฎหมายธุรกิจ		●			●			●	●			●		●								
122140 ธุรกิจเบื้องต้น		○	○		●		○		●	○		○						●		○		
124151 การบัญชีการเงิน		●	●		●			●				●					●	●				●
142111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1		○			●				○			○				○						
143381 ทักษะภาษาญี่ปุ่น 1		○			●		●		○			○							○			
146271 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ1	●	●		●	●		●		●	●		●	●				●		●			○
146371 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ2	●	●		●	●		●		●	●		●	●				●		●			○
241111 คณิตศาสตร์ 1		○	○		●			●	●	●		○		○	○			○				
247241 สถิติธุรกิจ	○	○			●				●		●				○		●	●				
วิชาเอก(เอกบังคับ)																						

	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. สุน ทรี ภ ษา	7. ทักษะ การส่งเสริม สุขภาพและ พัฒนา บุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
126111 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○							●			○		
126112 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○							●			○		
126113 คณิตศาสตร์	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○							●	●				
126211 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○							●			○		
126212 เศรษฐศาสตร์มหภาค 2	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○							●			○		
126220 การพัฒนาเศรษฐกิจ	●	●	○	●	●	●	●		○	○							●					
126250 เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร	●	●	○	●	●	●	○		●	●	○						●			○		
126311 เศรษฐมิตติ	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●			○	●	○		●	●	●			
126312 เศรษฐกิจไทย	●	●	○	●	●	●	●		○	○	●						●			○		
126313 ระเบียบวิธีวิจัย	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○						●	●	●			●
126330 เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	●	●	○	●	●	●	○		○	○	●						●					
126340 การคลังสาธารณะ	●	●	○	●	●	●	○		○	○	●						●					
126360 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	●	○	●	●	○			●	●	●						●	●		○		

	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. สุน ทรี ภ ษา	7. ทักษะ การส่งเสริม สุขภาพและ พัฒนา บุคลิกภาพ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)	
126380 เศรษฐศาสตร์การจัดการ	●	○			●	●	●	●	●	●	●	○		●			●	●					
126390 เศรษฐศาสตร์เกษตร	●	●	○	●	●	●	○		●	●	○			●			●	●		○			
126411 สัมมนา	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○				●			●	●	●	○			○
วิชาเอก(วิชาเอกเลือก)																							
126421 เศรษฐศาสตร์สถาบันและการเมือง	●	○	○	●		●		○		●		●	●	●				○					
126431 เศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●			●				●	●				
126444 การคลังและงบประมาณท้องถิ่น	●	●	○	●	●	●	●		○	●	●			●	○			○	●				
126451 การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์	●	●	○	●	●	●	○		●	●	○			●			●	○	●	○			
126462 เศรษฐศาสตร์ภาคบริการ	●	●	○	●	●	●			●	●	○			●			○	○	●	○			
126463 เศรษฐศาสตร์สุขภาพ	●	●	○	●	●	●	●		●	●	○			●	○		●	●		○	●	●	
126472 เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์	●	●	○	●	●	●	○		○	○				●				○		○	●	●	
126481 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม	●	●	○	●	●	●	○		●	●				●				○		○			
126483 การวิเคราะห์โครงการสาธารณะ	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○		○	●				

	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. สุน ทรี ยภ ภาพ	7. ทักษะ การส่งเสริม สุขภาพและ พัฒนา บุคลิกภาพ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)	
126492 การตลาดเกษตร	●	●	○	●	●	●	●		●	●	○			●	○		●	●					
วิชาการศึกษาศิษระ การฝึกงานและสหกิจ ศึกษา																							
126404 การฝึกงาน	●	●	○	○	●	●	○		●	●	○			○			●	●	●		●	●	
126405 สหกิจศึกษา	●	●	○	○	●	●	○		●	●	○			○			●	●	●		●	●	
126406 การค้นคว้าอิสระ	●	●	○	○	●	●	○		●	●	○			○			●	●	●		●	●	
วิชาในหลักสูตรที่เปิดให้เลือกลงทะเบียน/ สาขา/หลักสูตรอื่น																							
126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	●	○	○	●	●	○	○		○	○				●				●	●	○			○

3. *The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.*

การประเมินของนิสิตผ่านกิจกรรม และผลการเรียนการสอน การให้ความดีความชอบ การประเมินจากผู้ใช้งานนิสิตหลังจากการฝึกงานและสหกิจศึกษา

4. *The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.*

การประเมินของนิสิตผ่านกิจกรรม และผลการเรียน การให้ความดีความชอบ การประเมินจากผู้ใช้งานนิสิตหลังจากการฝึกงานและสหกิจศึกษา

5. *The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.*

หลักสูตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ โดยเฉพาะในรายวิชาการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้นำไปสู่การทำ MOU ร่วมกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และ การเข้าถึงข้อมูลการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์

6. *The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.*

3.1.3 รายวิชา

	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป บัณฑิต	จำนวน	30	หน่วยกิต
001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language		3(2-2-5)	
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English		3(2-2-5)	
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English		3(2-2-5)	
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า		3(2-2-5)	

002201	Step UP English พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2-2-5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

จำนวน 24 หน่วยกิต

100004	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
122140	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business	3(3-0-6)
241111	คณิตศาสตร์ 1 Mathematics I	3(2-2-5)
124151	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)
146271	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1 English for Business Communication I	3(2-2-5)
146371	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 2 English for Business Communication II	3(2-2-5)
247241	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3(2-2-5)
	* เลือกเรียนภาษา 1 รายวิชา	3 หน่วยกิต
142111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)

	Chinese for Communication I	
143381	ทักษะภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Skills I	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอก

61 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเอกบังคับ

46 หน่วยกิต

126111	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Microeconomics I	3(3-0-6)
126112	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macroeconomics I	3(2-2-5)
126113	คณิตเศรษฐศาสตร์ Mathematical Economics	3(2-2-5)
126211	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2 Microeconomics II	3(3-0-6)
126212	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2 Macroeconomics II	3(3-0-6)
126220	การพัฒนาเศรษฐกิจ Economic Development	3(3-0-6)
126250	เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร Economics of Money and Banking	3(3-0-6)
126311	เศรษฐมิติ Econometrics	3(2-2-5)
126312	เศรษฐกิจไทย Economy of Thailand	3(2-2-5)
126313	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)
126330	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics	3(2-2-5)
126340	การคลังสาธารณะ Public Finance	3(2-2-5)
126360	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environmental Economics	3(2-2-5)

126380	เศรษฐศาสตร์การจัดการ Managerial Economics	3(2-2-5)
126390	เศรษฐศาสตร์เกษตร Agricultural Economics	3(2-2-5)
126411	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)

2.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

126421	เศรษฐศาสตร์สถาบันและการเมือง Institutional and Political Economics	3(3-0-6)
126431	เศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ International Monetary Economics	3(3-0-6)
126444	การคลังและงบประมาณท้องถิ่น Local Finance and Budget	3(2-2-5)
126451	การลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Investment and Portfolio Analysis	3(2-2-5)
126462	เศรษฐศาสตร์ภาคบริการ Economics of Service Sector	3(2-2-5)
126463	เศรษฐศาสตร์สุขภาพ Health Economics	3(2-2-5)
126472	เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Economics	3(2-2-5)
126481	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial Economics	3(2-2-5)
126483	การวิเคราะห์โครงการสาธารณะ Public Project Analysis	3(2-2-5)
126492	การตลาดการเกษตร Agricultural Marketing	3(2-2-5)

การฝึกงานและสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต

โดยให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้เพียง 1 รายวิชา

126404	การฝึกงาน	6	หน่วยกิต
--------	-----------	---	----------

	Professional Training		
126405	สหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
	Co-operative Education		
126406	การศึกษาอิสระ	6	หน่วยกิต
	Independent Study		

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนวิชาต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยาหรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

7. *The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.*

มีการทบทวนหลักสูตรในทุกๆปี ผ่าน SARs และ ปรับปรุงหลักสูตรในทุก 5 ปี ล่าสุดได้แก่หลักสูตรในปัจจุบันที่ได้ปรับปรุงในปี 2560 ในด้าน ELOs ได้มีการประเมินผลการฝึกงานของนิสิตในทุกปีของผู้ประกอบการที่นิสิตได้เข้าไปทำการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา จนนำไปสู่การทำการฝึกอบรมการใช้ MS Excel เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการ

ตารางที่ 19 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 2

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ระดับ
	2564
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 3 Teaching and Learning Approach

Sub Criterion 3

1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.
2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.
3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.
4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).
5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.
6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

4.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

การสื่อสารให้คณาจารย์มีความเข้าใจถึงปรัชญาหลักสูตร และเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรของสาขาและได้ชี้แจงให้นิสิตชั้นปีที่ 1 รับทราบและเข้าใจในปรัชญาของหลักสูตรโดยสอดแทรกเข้าไปในโครงการของสาขาวิชา และรายวิชาเรียนของสาขา และปรากฏในเอกสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตร มคอ.2 เอกสารประชาสัมพันธ์ รวมทั้งความคาดหวังของผู้ปกครองเกี่ยวกับปรัชญาของหลักสูตร

อาจารย์ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์การเรียนการสอนให้มีความหลากหลายตามลักษณะของรายวิชา และมุ่งเน้นที่ผู้เรียน เพื่อให้เกิดความตื่นตัว ความอยากเรียนรู้ มีความพร้อมที่จะเรียนและรับความรู้ใหม่ ๆ รู้จักประสานความรู้เก่าและใหม่เพื่อประยุกต์ใช้ รู้จักการแก้ปัญหา เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีกระบวนการศึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน โดยผู้สอนควรสร้างบรรยากาศการเรียนที่ยืดหยุ่น ร่วมมือกัน และฝึกความเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต

4.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process

ทั้งนี้กลยุทธ์การเรียนการสอนที่ผู้สอนใช้เพื่อถ่ายทอดความรู้ ทักษะ ทักษะคิด อันนำมาซึ่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ตามมคอ.2 ข้อ 2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ได้แก่

1. กลยุทธ์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิตตระหนักในจริยธรรม

1.2 ปลูกฝังให้เคารพกฎระเบียบ เคารพในกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การเข้าเรียนตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เรียบร้อยถูกระเบียบ

2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.1 บูรณาการความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ที่นิสิตได้รับอย่างเหมาะสม

2.2 มีการปฏิบัติเพื่อให้นิสิตเกิดเข้าใจ

2.3 มีการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยการศึกษาคูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากร

3. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นิสิตวิเคราะห์ เช่นการจัดสัมมนาการวิเคราะห์ข่าวเศรษฐกิจประจำวัน

3.2 จัดนำเสนอผลงานในชั้นเรียน เช่น การนำเสนอหน้าชั้นเรียน การจัดโต๊ะที่ วิพากษ์วิจารณ์
ในประเด็นข่าวสารเศรษฐกิจและนโยบายของรัฐบาล

4. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ
รับผิดชอบ

4.1 จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานให้ทำกิจกรรมกลุ่ม เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่าง
นิสิตด้วยกัน นิสิตกับอาจารย์ผู้สอน นิสิตกับบุคคลภายนอกที่มาจากความหลากหลายวัฒนธรรม
ส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีมและการแสดงออกของภาวะผู้นำ

5. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 การใช้คณิตศาสตร์และสถิติในการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

5.2 การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาใช้ในการเรียนการสอนในวิชาที่เกี่ยวข้อง

6. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้สุนทรียภาพ

6.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สอดแทรกในรายวิชา

7. กลยุทธ์การสอนที่ใช้ด้านส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

7.1 การบรรยายพิเศษและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ

7.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้

7.3 สอดแทรกเนื้อหาในการบรรยายรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

7.4 ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้

ทั้งนี้รายวิชาต่าง ๆ ได้กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่
รายวิชา ในหมวดที่ 4 ข้อ 3 (Curriculum Mapping)

การประเมินกลยุทธ์การสอนตามหมวด 8 ข้อ 1.1

1.1 มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่อง
กระบวนการเรียนการสอน วิธีการถ่ายทอดความรู้ของอาจารย์แต่ละคน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์ ใน
การเรียนการสอนและต่อละรายวิชาที่แต่ละคนรับผิดชอบ

1.2 ประเมินผลการสอนโดยใช้แบบประเมินของมหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนใน
แต่ละภาคการศึกษา

1.3 ใช้การสังเกตพฤติกรรม เพื่อประเมินการเรียนรู้จากการทำกิจกรรมทั้งในและนอก
ห้องเรียน รวมทั้งผลงานที่ได้รับมอบหมายและการทดสอบ

นอกจากนี้ยังปรากฏใน

มคอ.3 หมวดที่ 5 ข้อที่ 1 แผนการสอน หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน
หมวดที่ 7 ประเด็นเรื่องการประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

มคอ.5 หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการทำงาน หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

มคอ.7 ข้อ 1 การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน ข้อ 2 ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สำหรับผู้ปกครองจะรับทราบปรัชญาการศึกษาผ่านแบบสอบถามความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ปกครอง โดยในแบบสอบถามจะมีข้อมูลเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาทำให้ผู้ปกครองได้ทราบและแสดงความคิดเห็นดังรูปกราฟข้างล่างนี้

การจัดทำความพึงพอใจของผู้ปกครองด้านปรัชญาการศึกษา ผ่านแบบสอบถาม ดังนี้
ความคิดเห็นของผู้ปกครองเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษา

สอบถามผู้ปกครองนิสิตปี 1 ร้อยละ 50 มีการศึกษาระดับปริญญาตรี รองลงมา ประถมศึกษาร้อยละ 20 ส่วนการศึกษารอื่น ๆ ได้แก่ ไม่ได้รับการศึกษา อนุปริญญา สูงกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 10 เท่ากัน ซึ่งมีความเห็นเกี่ยวกับปรัชญาการศึกษาโดยเห็นว่าปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรชัดเจนด้านการพัฒนาและเศรษฐกิจและสังคมและด้านการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.40) หรือร้อยละ 88 และเน้นการพัฒนาประเทศมีจิตสาธารณะ อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.20) หรือร้อยละ 84



ภาพที่ 5 แสดงความสอดคล้องของปรัชญาศึกษาในระดับต่างๆ

กิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับ การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มี ELO ของหลักสูตรจำนวน 4 ข้อ และเพื่อให้ บรรลุ ELO ทั้ง 4 ข้อ หลักสูตรได้มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับ ELO

กิจกรรมการเรียนและการสอนในสาขาวิชา ได้มีการสอดแทรกการฝึกการคิด ค้นคว้า ปฏิบัติด้วยตนเอง ทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อให้ผลิตได้ฝึกฝนการทำงานร่วมกัน การยอมรับความคิดเห็นของบุคคลอื่น โดยผู้สอนเป็นเพียงผู้ให้คำปรึกษาและกระตุ้น ให้ได้ข้อสรุปภายใต้วัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา

ตารางที่ 20 แสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและกิจกรรมการเรียนการสอน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กิจกรรมการเรียนการสอน
มีพฤติกรรมที่แสดงออกซึ่งคุณธรรม จริยธรรม เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่องานและสังคม	เชิญวิทยากร ผู้นำทางศาสนา บรรยายให้ความรู้ และจัดโครงการที่สอดแทรกให้นิสิตมีจิตสาธารณะ ในการบำเพ็ญประโยชน์ในสถานที่ต่างๆ ทำงานร่วมกับชุมชน การปฏิบัติธรรม เช่น รายวิชา เศรษฐศาสตร์แรงงานและทรัพยากรมนุษย์
มีจิตใจที่นึกถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมเป็นหลัก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจส่วนรวม	ในรายวิชาเศรษฐศาสตร์ทุกรายวิชา มีกิจกรรมให้นิสิตฝึกคิด วิเคราะห์ และมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มให้นิสิตปีที่ 1 เริ่มหัดวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจง่าย ๆ เพื่อเป็นการปูพื้นฐานในวิชาชั้นสูงและรายวิชาสูงขึ้นไป จะมีการศึกษาประโยชน์และผลกระทบเช่น วิชาเศรษฐศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
สามารถใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจได้	มีกิจกรรม และการเรียนการสอนให้นิสิตฝึกการวิจัยผ่านเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ เช่น เศรษฐมิติ ระเบียบวิธีวิจัย เป็นต้น
สามารถนำความรู้ทางเศรษฐศาสตร์มาประยุกต์ใช้ในการวิจัย และการทำงานร่วมกับภาคชุมชน ภาครัฐ และภาคธุรกิจ	ในรายวิชาสัมมนา มีกิจกรรมให้นิสิตมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน

ตารางที่ 21 แสดงการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา (มคอ 2. หมวดที่ 4 ข้อ 1)

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (อื่น ๆ)	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. ด้านบุคลิกภาพ	1.1 มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจา สื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในบางรายวิชา 1.2 ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน กิริยาท่าทางในการนำเสนอผลงานอย่างมืออาชีพ
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ ตลอดจนการมีวินัยในตนเอง ความมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ	2.1 กำหนดให้นิสิตทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการนำเสนอรายงานกลุ่ม

	<p>2.2 มอบหมายกิจกรรมในการทำงานกลุ่มหรือเดี่ยวเพื่อฝึกความรับผิดชอบ</p> <p>2.3 กฎเกณฑ์การสร้างวินัยต่อตนเอง เช่น การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การเข้าเรียนตรงต่อเวลา การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การเสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน</p> <p>4.การศึกษาดูงานนอกสถานที่</p>
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ (อื่น ๆ)	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
3.ด้านความมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาตนเอง และการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้	<p>3.1 การทำงานกลุ่ม</p> <p>3.2 การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา</p> <p>3.3 การศึกษาด้วยตนเอง</p>
4.ด้านความรู้ทางเทคโนโลยี	<p>4.1 การฝึกปฏิบัติจริงกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางเศรษฐศาสตร์</p> <p>4.2 การมอบหมายงานให้นำเสนองานโดยคลิปวิดีโอ ภาพนิ่ง และนำเผยแพร่บนสื่อออนไลน์</p>

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

เศรษฐศาสตร์เป็นวิชาที่อยู่ใกล้ชิดกับคนทุกคนในชีวิตประจำวัน ซึ่งซึมซับโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว มีการนำเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันซึ่งการเรียนรู้ถือว่าทุกคนโดยทั่วไปต้องมีการเรียนรู้โดยการปรับตนเองให้อยู่ในสังคมในสถานะสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งการเรียนรู้นี้เป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตรดำเนินการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ปัญหาเป็นโจทย์ และให้นักศึกษาแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง แก้ไขปัญหา การสืบค้นข้อมูลผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง และประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ไปวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน และคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต เช่น การตั้งสมมติฐาน การพยากรณ์ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ เช่น รายวิชาการเปรียบเทียบวิธีวิจัย นิสิตสามารถพยากรณ์เศรษฐกิจ พยากรณ์การส่งออก แนวโน้มการส่งออกเพื่อดูศักยภาพในการแข่งขันทางการค้าของไทยกับประเทศคู่แข่ง รายวิชาสัมมนา รายวิชาการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ การเงินระหว่างประเทศ การประเมินโครงการ เป็นต้น

หลักสูตรดำเนินการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้ปัญหาเป็นโจทย์ และให้นักศึกษาแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง แก้ไขปัญหา การสืบค้นข้อมูลผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง และประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ไปวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน และคาดการณ์สถานการณ์ในอนาคต เช่น การตั้งสมมติฐาน การพยากรณ์ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ กิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมความเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต มีดังนี้

1. การสอนบรรยายให้ชั้นเรียน การมอบหมายงาน และมีการทดสอบความสามารถโดยการสอบกลางภาคและปลายภาค ซึ่งวิธีการเหล่านี้มีกลยุทธ์เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามปกติที่กำหนดไว้ซึ่งทุกรายวิชาทางเศรษฐศาสตร์จะมีการจัดกิจกรรมในลักษณะนี้
2. มีการทบทวนบทเรียนท้ายชั่วโมงและก่อนสอบทั้งกลางภาคและปลายภาคเพื่อสรุปประเด็นหลักที่สำคัญในแต่ละเรื่องแต่ละบทและให้ผู้เรียนได้มองเห็นหัวใจของเนื้อหาและเห็นจุดย่อยที่ต้องศึกษาเพิ่มเติม
3. มีการจัดฝึก Focus Group การวิเคราะห์ร่วมกันเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ความรู้นำมาแก้ปัญหาของบทเรียนที่มอบหมายได้
4. มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียนเพื่อฝึกฝนในการสื่อสารและสภาวะความเป็นผู้นำ กล่าวพูดกล้าเสนอให้สาธารณชนในห้องได้ทราบ
5. มอบหมายงานทำเป็นกลุ่มเพื่อฝึกทักษะของการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม
6. มีงานวิจัยหรือโครงการในระหว่างการเรียนรู้การสอนเพื่อเพิ่มทักษะในการใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ วิชาทางเศรษฐมิติมาใช้และบูรณาการในเนื้อหาและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

นอกจากนี้ รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยมีการจัดกลุ่มเด็กเรียนเก่ง ปานกลางและเรียนอ่อนก่อนให้อยู่ในกลุ่มเดียวกันเพื่อจะได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกันและเป็นการเรียนรู้จากเพื่อนที่เรียนเก่ง

ผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา

ผลประเมินผู้สอนโดยนักศึกษาปีการศึกษา 2563 พบว่านักศึกษาประเมินอาจารย์ในระดับมากที่สุดเป็นการวางแผนการสอน ร้อยละ 85.8 รองลงมาเป็นการสอนร้อยละ 83.6 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการศึกษา 2561 ร้อยละ 0.47 เมื่อพิจารณาแนวโน้มพบว่า ผลการสอนของอาจารย์เพิ่มขึ้นทุกปีจากร้อยละ 81.8 มาเป็นร้อยละ 82.8 และ 83.6 ซึ่งอยู่ในระดับมาก แต่วิธีการสอนและพฤติกรรมการสอนมีแนวโน้มลดลงทุกปีจากร้อยละ 83.8 ลดลงมาเป็น ร้อยละ 83.2 ในปี 2561 สำหรับการวางแผนการสอนมีแนวโน้มไม่แน่นอน โดยการวางแผนการสอนปี 2563 ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 3.8 และกลับมาเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 0.70 ในปี 2562

การปรับปรุง อาจารย์ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการสอนและพฤติกรรมการสอนใหม่ โดยสอนให้ครอบคลุมเนื้อหาตามวัตถุประสงค์การสอน สอนที่ทำให้นักศึกษาสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา กระตุ้นให้นักศึกษารู้จักการคิด ชักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ถ้าเป็นรายวิชาปฏิบัติจะให้คำแนะนำขณะฝึกปฏิบัติเพื่อช่วยให้เข้าใจปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา

ตารางที่ 22 แสดงถึงระดับคะแนนการประเมินของนิสิตเฉลี่ยในแต่ละด้านของสาขาวิชา
เศรษฐศาสตร์

ปีการศึกษา	การวางแผนการสอน	วิธีการสอนและ พฤติกรรมการสอน	ผลการสอน
2559	4.43	4.19	4.09
2560	4.26	4.18	4.14
2561	4.29	4.16	4.18
2562	4.24	4.16	4.14
2563	4.69	3.38	3.38
2564	4.86	3.68	3.36

ตารางที่ 23 แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
AUN4.1-1	มคอ.3
AUN4.2-1	มคอ.2 และ มคอ.3
AUN4.3-1	มคอ.3
AUN4.4-1	มคอ.3
AUN4.5-1	แบบสอบถามผู้ปกครอง
AUN4.6-1	การประเมินการสอนอาจารย์

4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

ในกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน มีการถามตอบแบบฝึกหัด และ การทำรายงานผ่านหัวข้อที่เด็กสนใจและเกี่ยวข้อง

5. *The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.*

ผ่านการตีพิมพ์ในระดับประเทศและนานาชาติ ทั้งตัวนิสิตและตัวอาจารย์เอง

6. *The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.*

การทำวิจัยในชั้นเรียน และ การพัฒนามาตรฐานข้อสอบ ซึ่งเป็น super KPI ของคณะ ในปี การศึกษา 2563

ตารางที่ 24 แสดงผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ
	2564
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	4
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 4 Student Assessment

Sub Criterion 4

1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

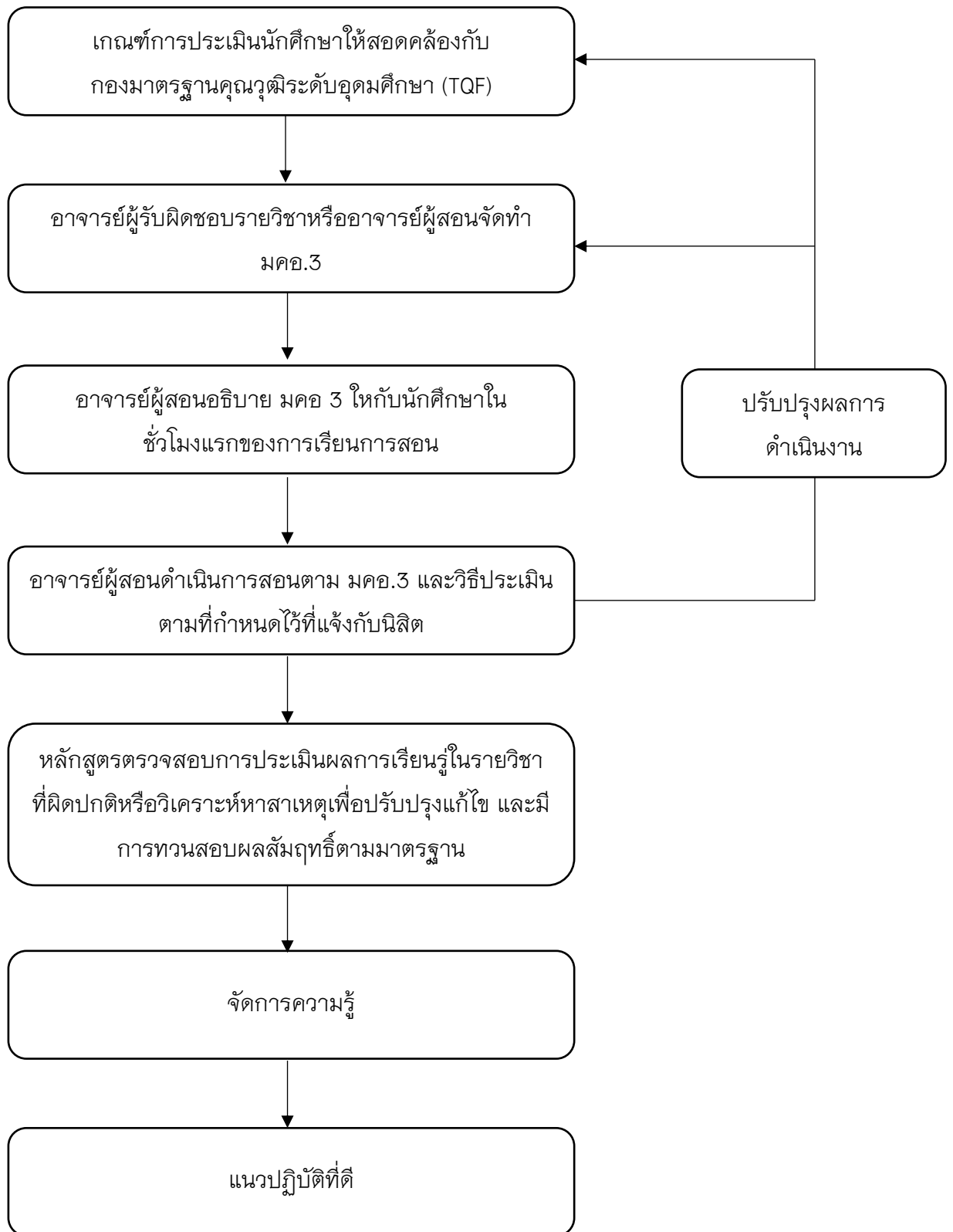
1) A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

คณะกรรมการ รับผิดชอบหลักสูตร	P	จัดประชุม	จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมาย งานระดับหลักสูตร (พ.ศ.)	วาระการประชุม
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	D	รวบรวมข้อมูล	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมิน ผู้เรียน (พ.ศ.)	มคอ.2 มคอ.3 มคอ.4
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	D	วิเคราะห์ข้อมูล	วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผู้เรียน พร้อมทั้ง แสดงให้เห็นถึงความ สอดคล้องโครงสร้างกับผลลัพธ์ของ ELO, วิธีการประเมินผู้เรียน, เกณฑ์การ ประเมิน และการสื่อสารให้ผู้เรียน รับทราบ (ม.ย.)	มคอ.2 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	D	สรุปข้อมูล	สรุปข้อมูลการประเมินผู้เรียน เพื่อ จัดทำ SAR ตัวบ่งชี้ AUN.5 (ม.ย.-ก.ค.)	SAR ตัวบ่งชี้ AUN.5
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	C	พิจารณา	ประชุมพิจารณา SAR ตัวบ่งชี้ AUN.5 และประเมินตนเอง (ม.ย.-ก.ค.)	SAR ตัวบ่งชี้ AUN.5
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	A	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (SAR)	จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับ หลักสูตร (SAR) (ม.ย.-ก.ค.)	รายงานประเมินตนเองระดับ หลักสูตร (SAR)
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	A	ประเมินคุณภาพ	ประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับ หลักสูตร (ก.ค.)	ผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะ
คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร	A	ผลการประเมินคุณภาพ	นำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปี การศึกษาถัดไป (ก.ค.-ส.ค.)	ผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะ

ภาพที่ 5 แสดงขั้นตอนการได้มาซึ่ง ELOs และการย้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชา
เศรษฐศาสตร์

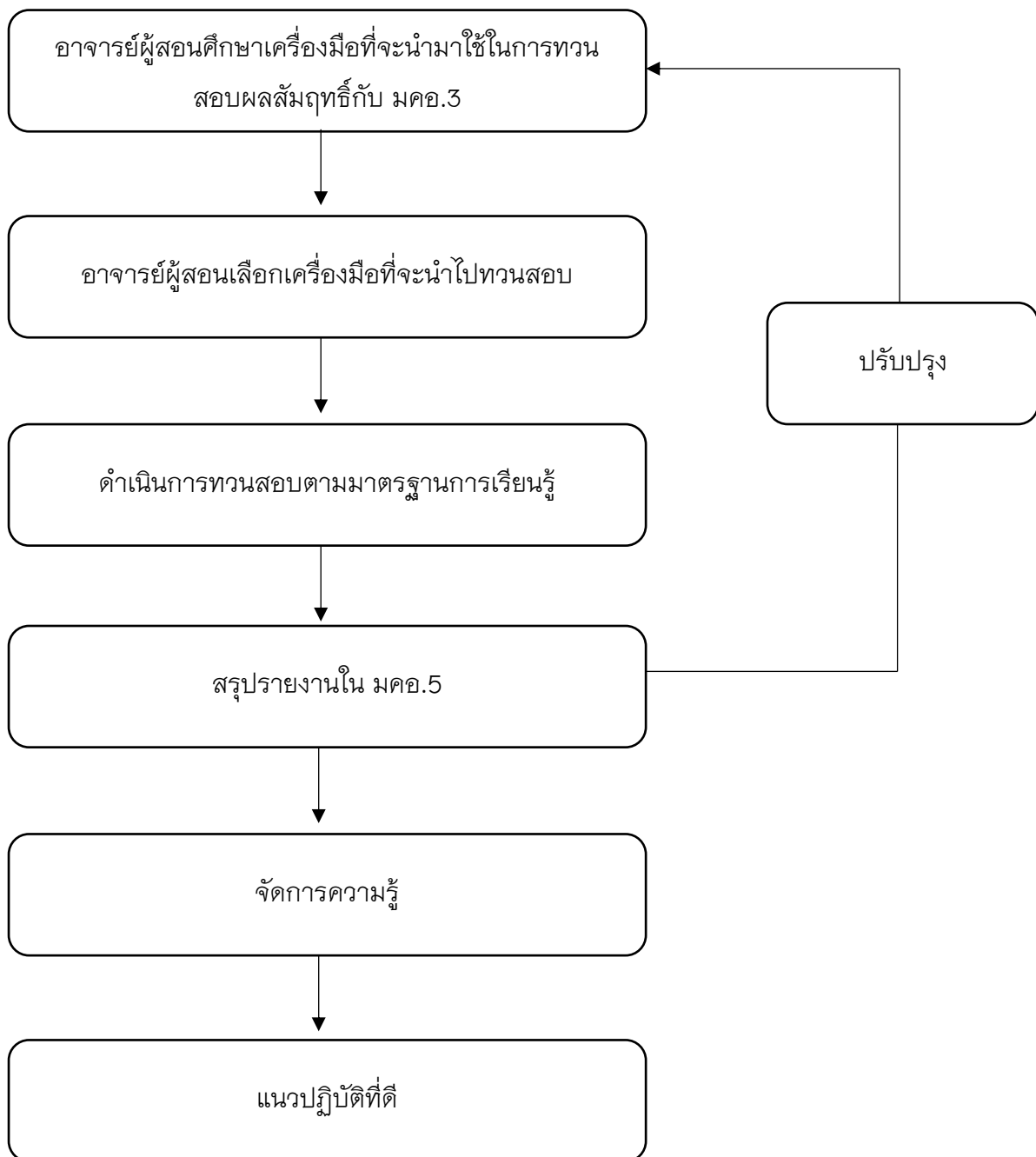
5.1 การประเมินผู้เรียนมีความสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (1,2)

ภาพที่ 6 แสดงระบบการประเมินผู้เรียน



ภาพที่ 7 แสดงระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน



1. การรับเข้าศึกษา

การประเมินตั้งแต่การรับนิสิตเข้าเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย คือมีการสอบคัดเลือก โดยการสอบสัมภาษณ์ และการติดตามความก้าวหน้า หรือการประเมินผลการศึกษาในระหว่างศึกษา จะกระทำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2555 โดยประเมินผลการเรียนจากการสอบเก็บคะแนน การสังเกตพฤติกรรม

ในห้องเรียน การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และเมื่อสำเร็จการศึกษามีการประเมินภาวะการดำเนินงานทำที่ตรงกับสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรที่ศึกษา การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำผลที่ได้มาปรับมาตรฐานการประเมินให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพนิสิตยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยมีการประเมินคุณสมบัติผู้สมัครตามข้อ กำหนด เรื่องคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา หลักสูตรส่งตัวแทนเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ เกณฑ์วัดผลภาษาอังกฤษ การวัดผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2553 ระดับปริญญาตรี ซึ่งกำหนดระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผลไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีระบบการนับหน่วย กิตติมศักดิ์ และคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถ ติดตามผลการศึกษาเพื่อให้คำแนะนำทั้งด้านวิชาการและด้านสังคม หลักสูตรมีการประเมินตั้งแต่การ รับเข้า การติดตามความก้าวหน้าระหว่างศึกษา หลักสูตรมีแผนการประเมินเมื่อสำเร็จการศึกษาจาก การประเมินผู้ใช้บัณฑิต มีการติดตามหลังการศึกษาโดยใช้ผลการประเมินจากแหล่งฝึกงานและที่ ทำงาน (เอกสารการวิเคราะห์อยู่ที่ AUN.11)

2. ในระหว่างเรียน

หลักสูตรจะคอยติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนทุกด้านโดยผ่านทางผู้เรียนโดยตรง ผ่าน อาจารย์ที่ปรึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ผู้เรียนได้ทำการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ความก้าวหน้าในผลการเรียน การฝึกงาน/สหกิจศึกษา จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา ซึ่งหากในช่วงใดหรือ ประเด็นใดที่เกิดปัญหา อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตรจะให้คำชี้แนะเป็นรายบุคคลหรือ เป็นรายกลุ่ม

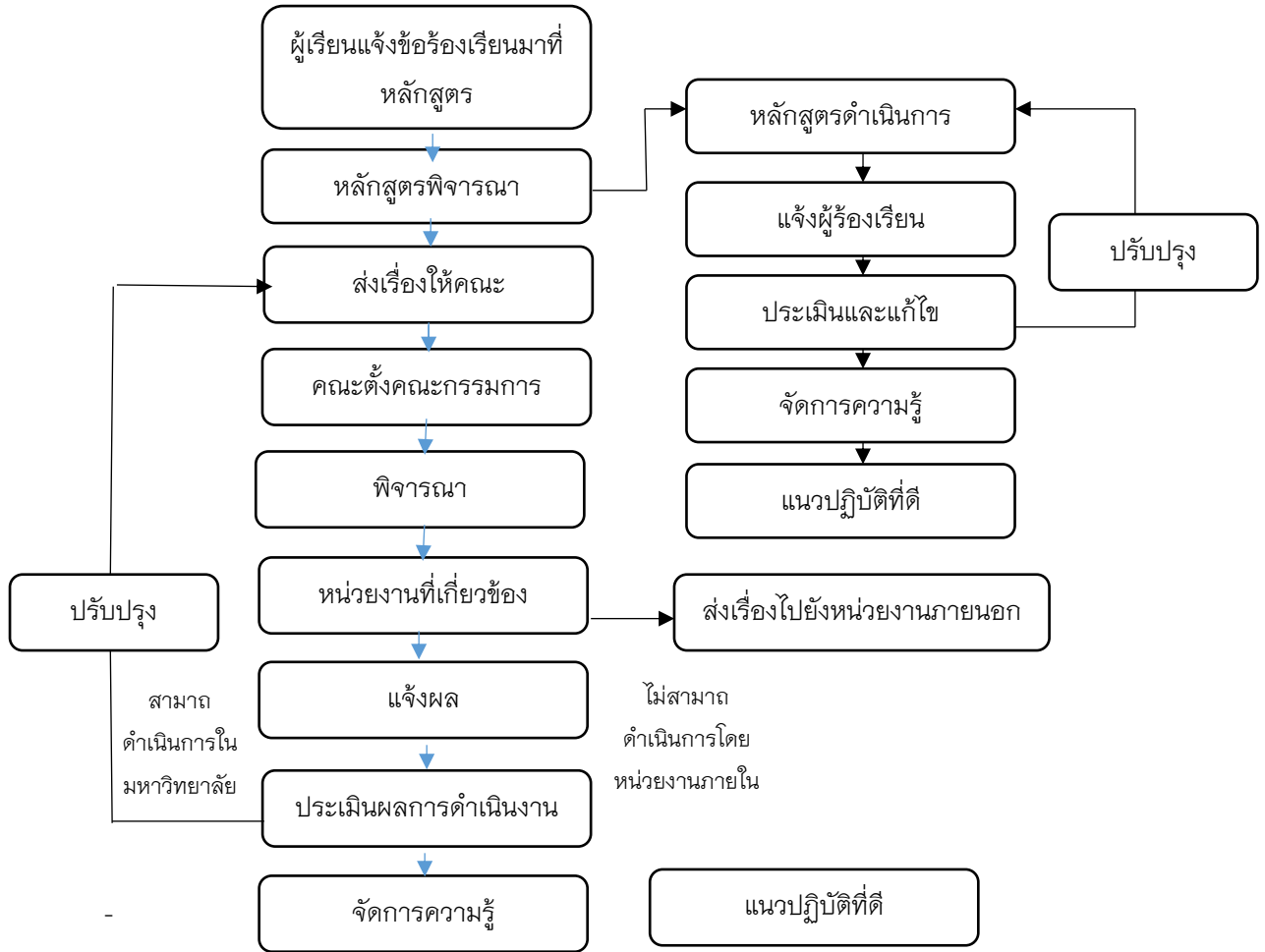
3. เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรจะคอยติดตามการดำเนินงานทำของบัณฑิตและความพึงพอใจของนายจ้าง และเมื่อมี งานทำแล้วตรงกับสาขาเศรษฐศาสตร์หรือเปล่า เงินเดือนตามวุฒิ ระยะเวลาได้งานทำ (เอกสารการ วิเคราะห์อยู่ที่ AUN.11)

2 . The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการอุทธรณ์ (ร้องเรียน) ผลการประเมินได้ง่าย (8)

นิสิตสามารถเข้าถึงกระบวนการพิจารณาคะแนนสอบ หากนิสิตมีความสงสัยข้องใจในผล การเรียน สามารถยื่นคำร้องขอตรวจสอบคะแนนหรืออุทธรณ์ผลการเรียนได้ หรือติดต่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา และหลังการสอบกลางภาคจะมีการประกาศคะแนนสอบให้นิสิตทราบระบบการ จัดการข้อร้องเรียนของผู้เรียน



ภาพที่ 8 แสดงกระบวนการจัดการคำร้องต่างๆของหลักสูตร

หลักสูตรมีการประเมินนิสิตในด้านต่าง ๆ ทั้งช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ มีสัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด ซึ่งมีความชัดเจนและแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า มีการประเมินที่มีมาตรฐาน มีความชัดเจน และเชื่อมโยงกันทั้งหลักสูตร สอดคล้องในทุกรายวิชาตลอดการเรียนของนิสิตทั้งสี่ชั้นปี เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อการพัฒนาการเรียนรู้อยู่แต่ละด้านของ หลักสูตร ในการประเมินรายวิชาทุกรายวิชามีความแตกต่างกันไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและ วิธีการเรียนการสอน ซึ่งมีการกำหนดไว้ใน มคอ.3 และ Course syllabus โดยแต่ละรายวิชาจะมีวิธีการ ประเมินได้แก่ การประเมินจิตพิสัย การประเมินจากรายงาน การสอบกลางภาค การสอบปลาย ภาค ผลงานวิจัย การศึกษาดูงาน การนำเสนอผลงาน การจิตอาสา รวมถึงการสังเกตของผู้สอนซึ่งแต่ ละรายวิชาจะกำหนดหรือแจ้งให้ผู้เรียนได้ทราบในวันแรกของการเปิดเรียน และขั้นตอนสุดท้ายคือการ ตัดเกรด ซึ่งมีการตัด 2 ประเภท คือการตัดอิงกลุ่ม หรือการตัดอิงเกณฑ์ โดยค่า A = 4.00, B+ = 3.50, B = 3.00, C+ = 2.50, C = 2.00, D+ = 1.50 และ D = 1.00 นอกจากนี้ยังมีเกรดที่เป็น

non-credit ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับกฎเกณฑ์ระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจะกำหนดไว้ในคู่มือนิสิตในแต่ละปี โดยส่วนใหญ่การตัดเกรดจะใช้การอิงเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน มากกว่า 80 คะแนนขึ้นไป	ได้ A
คะแนน 75-79	ได้ B+
คะแนน 70-74	ได้ B
คะแนน 65-69	ได้ C+
คะแนน 60-64	ได้ C
คะแนน 55-59	ได้ D+
คะแนน 50-54	ได้ D
ต่ำกว่า 50 คะแนน	ได้ F

สำหรับค่า F อาจจะมีการตัดต่ำกว่า 50 คะแนนได้ซึ่งขึ้นอยู่กับความยากง่ายของรายวิชา สำหรับการตัดเกรดของสาขาวิชาในช่วงปี การศึกษา 2562 ปรากฏว่านิสิตส่วนใหญ่จะได้เกรด C+ ทั้ง 3 ปี ทั้งนี้การตัดเกรดส่วนใหญ่จะเป็น Normal Curve โดยในปี 2561 นิสิตได้เกรด C+ ร้อยละ 23.16 รองลงมาเป็น B และ C ร้อยละ 17.55 และร้อยละ 16.62 ปี 2560 การตัดเกรด C สูงสุดรองลงมาเป็น C+ และ D+ ร้อยละ 21.74 ร้อยละ 19.57 และร้อยละ 14.68 ตามลำดับ และปี 2559 การตัดเกรดสูงสุดที่ได้คือ C+ รองลงมาเป็น C และ D+ ร้อยละ 20.05 ,ร้อยละ 15.64 และร้อยละ 14.68 ตามลำดับ

เมื่อผู้สอนได้ทำการประเมินผลการศึกษาแล้วจะส่งไปวิพากษ์เกรด ซึ่งมีกรรมการจำนวน 3 ราย ทำการวิพากษ์เกรดว่าเห็นสมควรหรือไม่ ถ้าเห็นสมควร จะจัดส่งไปยังฝ่ายวิชาการ และฝ่ายวิชาการจะจัดส่งเกรดให้คณบดีเซ็นอนุมัติเกรด พร้อมสร้างไปยังกองบริการการศึกษาเพื่อประกาศให้ผู้เรียนได้รับทราบ ทั้งนี้หลักสูตรจะดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนี้

1. การตัดเกรดในแต่ละรายวิชา หลักสูตรมีการชี้แจงเกณฑ์การตัดเกรดให้ทราบตามที่กำหนดใน มคอ.3
2. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2
3. จัดทำ มคอ. 5 ที่ต้องผ่านการติดตามตรวจสอบจากประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร และผู้มีอำนาจอนุมัติ
4. มีระบบการประเมินรายวิชา และอาจารย์ผู้สอน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสอนในปีการศึกษาต่อไป โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรจะวิเคราะห์ผลประเมินของผู้สอนและผู้เรียน

ในขณะเดียวกันการตรวจสอบว่าการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ นั้นได้ผลตามที่ตั้งใจไว้หรือไม่ ซึ่งจะต้องพิจารณาตั้งแต่ส่วนของ มคอ.2 ว่าได้กำหนดการกระจายความรับผิดชอบในรายวิชาว่าผลการเรียนรู้มีด้านใดบ้างจะใช้กระบวนการทวนสอบ ซึ่งวิธีการทวนสอบมีหลายวิธี อาจะสังเกต การสอบ ผลงาน เกณฑ์การให้คะแนน และความถูกต้องเหมาะสมของผลการเรียน

เนื่องจากเป็นกระบวนการตรวจสอบตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ซึ่งกำหนดไว้ใน มคอ3. ซึ่งกำหนดไว้ ดังนี้

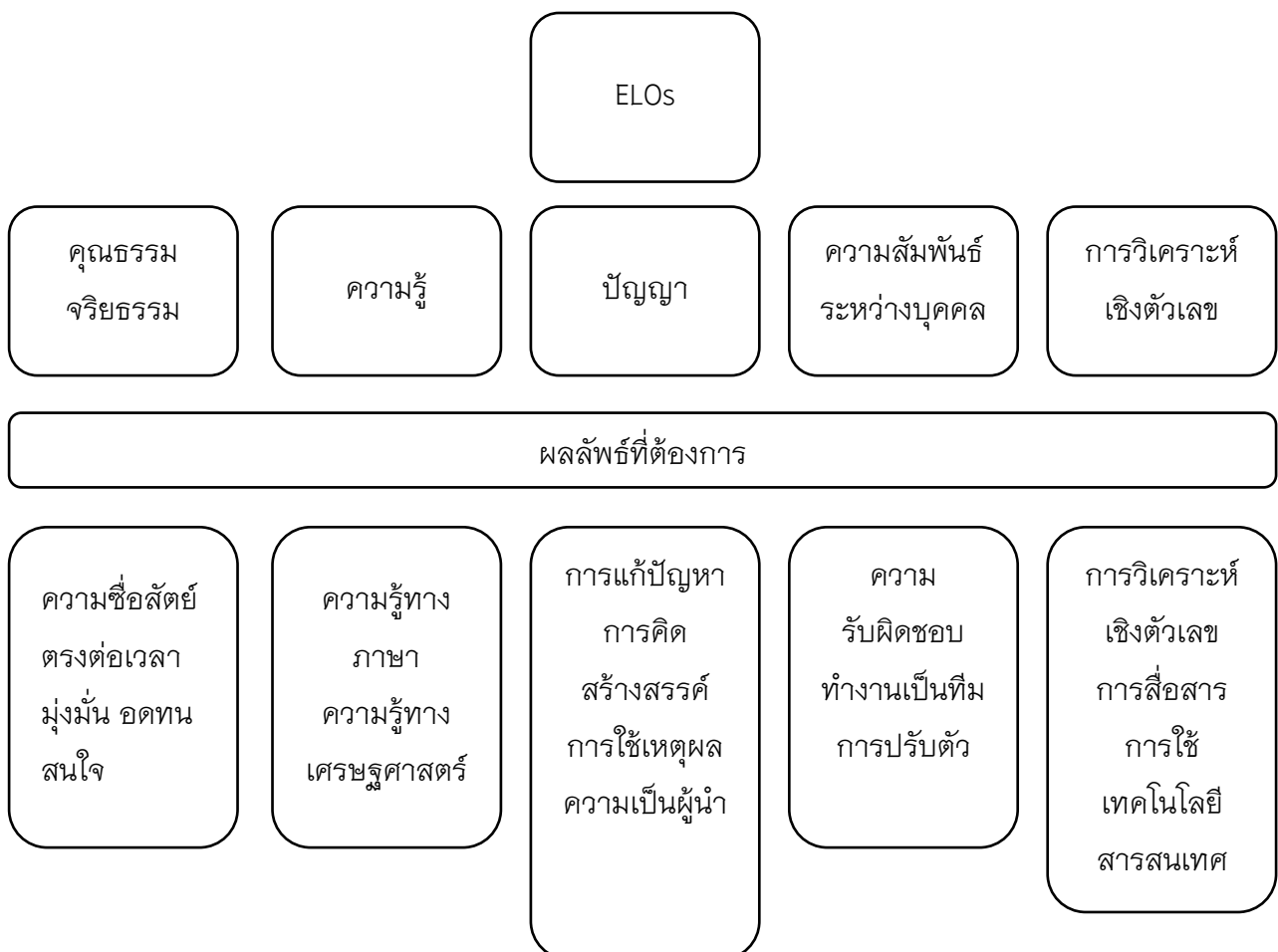
ตารางที่ 25 แสดงกิจกรรมต้นน้ำ กลางน้ำ และ ปลายน้ำ

ต้นน้ำ	การกระจายความรับผิดชอบรายวิชา วัตถุประสงค์รายวิชา แผนการเรียน
กลางน้ำ	สื่อการเรียนการสอน กิจกรรม การมอบหมายงาน การสังเกตหรือวัดพฤติกรรม
ปลายน้ำ	การสอบ การตรวจสอบ การให้ข้อมูลสะท้อนกลับ การประเมินผลการเรียน

ตารางที่ 26 แสดงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนในการทวนสอบ คือ

การทวนสอบ	ผู้สอน	ผู้เรียน	กรรมการ หลักสูตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	บัณฑิต	ผู้ใช้ บัณฑิต
การเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การพัฒนาหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การใช้หลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ภาพที่ 9 แสดงกรอบผลการเรียนรู้ที่มีการทวนสอบ



3 . The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใช้นบัณฑิต รุ่นสำเร็จการศึกษา 2558 – 2562 หลักสูตร เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ปรากฏว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2559 ผู้ใช้นบัณฑิตมีความพึงใจโดยเฉลี่ยในภาพรวมร้อยละ 82.7 แต่ที่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดคือ ด้านคุณธรรม จริยธรรมร้อยละ 85.8 ส่วนตัวชี้วัดอื่นมีความพึงพอใจระดับมากได้แก่ ด้านความรู้ ร้อยละ 83.2 และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ร้อยละ 82.6 และที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุดแต่อยู่ในระดับมากได้แก่ ด้านอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัยพะเยามีความพึงพอใจร้อยละ 81

เมื่อเปรียบเทียบของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปี 2558 และปี 2559 พบว่า ผู้ใช้นบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2559 มีความพึงพอใจเพิ่มขึ้นทุกปัจจัยโดยเฉพาะด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพิ่มขึ้นปัจจัยละร้อยละ 17.2 สำหรับปัจจัยที่เพิ่มขึ้นน้อยที่สุดได้แก่คุณธรรมจริยธรรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.8 เท่านั้น

ผลประเมินของผู้ประกอบการต่อนิสิตฝึกงาน

สถานประกอบการมีความพึงพอใจกับนิสิตฝึกงานรหัส 59 อยู่ในระดับมากที่สุดทุกตัวปัจจัยโดยเฉลี่ยในภาพรวมพึงพอใจร้อยละ 94.2 โดยปัจจัยที่พึงพอใจสูงสุดได้แก่ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รองลงมาเป็นทักษะทางปัญญาและด้านคุณธรรมจริยธรรม ร้อยละ 96.8 , ร้อยละ 95.4 และ ร้อยละ 94.8 ตามลำดับ และความพึงพอใจน้อยที่สุดแต่อยู่ในระดับมากที่สุดได้แก่อัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา ร้อยละ 91.6

เมื่อเปรียบเทียบระหว่างนิสิตรหัส 59 กับนิสิตรหัส 58 พบว่าความพึงพอใจเพิ่มขึ้นมี ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญาและด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 , ร้อยละ 1.2 และ ร้อยละ 0.2 ตามลำดับ สำหรับที่พึงพอใจลดลงได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรมและด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบลดลงร้อยละ 4 และ ร้อยละ 0.6 ตามลำดับ เมื่อพิจารณาแนวโน้มความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่มีต่อนิสิตฝึกงานตั้งแต่รหัส 54 จนถึงรหัส 59 พบว่ามีแนวโน้มไม่แน่นอน ดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม ปรากฏว่าความพึงพอใจของหน่วยงานเพิ่มขึ้นในช่วง 4 ปีแรกและกลับมามีค่าลดลงในปีสุดท้าย (นิสิตรหัส 58) แต่ก็ยังมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด อยู่ระหว่างร้อยละ 92-98.8

ด้านความรู้ ปรากฏว่าความพึงพอใจของหน่วยงานเพิ่มขึ้นในช่วง 4 ปีหลัง (นิสิตรหัส 55-58) โดยความพึงพอใจจากร้อยละ 84 เพิ่มขึ้นมาเป็นร้อยละ 90 , ร้อยละ 90.8 และร้อยละ 92.8 ตามลำดับ

ด้านทักษะปัญญา พบว่า หน่วยงานมีความพึงพอใจเพิ่มขึ้นในช่วง 4 ปีหลัง (นิสิตรหัส 55-59) โดยความพึงพอใจจากร้อยละ 86 ของนิสิตรหัส 55 เพิ่มขึ้นมาเป็นร้อยละ 93, ร้อยละ 94.2 และร้อยละ 95.4 ตามลำดับ ทั้งนี้พบว่า นิสิตรหัส 56 ให้ความพึงพอใจเพิ่มขึ้นในอัตราที่เพิ่มและช่วง 3 ปีหลัง จะมีความพึงพอใจเพิ่มขึ้นในอัตราที่ลดลง

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ พบว่า แนวโน้มไม่แน่นอน โดยนิสิตรหัส 55 -59 จะมีความพึงพอใจเพิ่มขึ้น และกลับมามีค่าลดลงในปีสุดท้ายของนิสิตรหัส 59 แต่อย่างไรก็ตามความพึงพอใจยังอยู่ในระดับมากที่สุดระหว่างร้อยละ 90-97.4

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีปรากฏว่า ผู้ประกอบการพึงพอใจต่อการฝึกงานของนิสิตรหัส 59 สูงสุดและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในอัตราลดน้อยถอยลงในช่วง 3 ปีหลังแต่ความพึงพอใจยังอยู่ในระดับมากที่สุดร้อยละ 84 จนถึงระดับมากที่สุดร้อยละ 91.6

อย่างไรก็ตามถึงแม้ นิสิตจะให้ความพึงพอใจให้กับผู้ประกอบการในระดับมากที่สุดเป็นส่วนใหญ่ก็ตาม หลักสูตรยังต้องพัฒนาเพื่อให้ นิสิตรุ่นหลังได้มีความรู้เพิ่มขึ้นตลอดเวลาตามความต้องการของผู้ประกอบการโดยการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านการใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ให้มากที่สุด จัดนิสิตร่วมบำเพ็ญประโยชน์และความเป็นจิตอาสาเพิ่มขึ้นนอกจากนี้ หน่วยงานภายนอกมาทำการอบรมให้ความรู้แก่นิสิต เช่น ตลาดหลักทรัพย์ และกระทรวงการคลัง มาอบรมให้ความรู้แก่นิสิต เป็นต้น

หลักสูตรมีการมีประเมินผลที่หลากหลาย ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชาทั้งการประเมินผลวินิจฉัยการประเมินผลระหว่างการเรียนรู้ มีการแจ้งผลการประเมินในช่วงหลังการสอบกลางภาคเพื่อให้ นิสิตได้นำไปปรับปรุงตนเอง และการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนรู้โดยในแต่ละรายวิชา ของหลักสูตรจะมีการวางแผนการประเมินตลอดจนมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ชัดเจนตามที่ระบุไว้ในมคอ.3, 4 นอกจากนี้คณาจารย์ในสาขามีการประชุมวิพากษ์เกรดก่อนทำการส่งเกรดในทุกภาคการศึกษา อีกทั้งสาขาวิชาการเศรษฐศาสตร์ได้สร้างห้องสนทนากลุ่มในสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับนิสิตและการเรียนการสอน ทำให้คณาจารย์ทุกท่านได้ทราบผลสามารถประเมินนิสิตในบางมิติได้ระหว่างการศึกษาแล้วนำมาปรับปรุง แก้ไข ได้อย่างรวดเร็ว

4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

การการชี้แจงแผนการสอน ชี้แจงระบบการให้คะแนน การประกาศคะแนน การตรวจสอบชั่งกถามหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการให้คะแนนและการประเมินผล

5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

ด้าน	วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม	1.ประเมินพฤติกรรมที่ปฏิบัติอย่างเป็นไปอย่างสุจริต 2.ประเมินจากพฤติกรรมของนิสิต เช่น การเข้าเรียน การแต่งกาย
2. ด้านความรู้	1.การสอบย่อย 2.การสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน 3.ประเมินจากรายงานและโครงการของนิสิต 4.ประเมินจากกิจกรรมของรายวิชาในชั้นเรียน
3. ด้านทักษะทางปัญญา	1.ประเมินผลการวิเคราะห์และการดำเนินงานของนิสิต 2.ประเมินโดยการสอบข้อเขียนด้วยโจทย์แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมายของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่ม 2.ประเมินความรับผิดชอบในการเรียนและงานที่มอบหมาย ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่มด้วยการสังเกตพฤติกรรมในการเรียนและพฤติกรรมในการร่วมงานหรือกิจกรรม 3.ผลการประเมินสถานที่ฝึกงาน
ด้าน	วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1.นิสิตสามารถแก้ไขปัญหาทางคณิตศาสตร์และสถิติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 2.การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ใช้ 3.การนำเสนอและแปรผลที่ได้รับความต้องการ
6.สุนทรียภาพ	1.สังเกตการรับรู้และเข้าใจด้านสุนทรียภาพ 2.ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม
7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและการพัฒนาบุคลิกภาพ	1.ประเมินจากพฤติกรรมจากการเข้าร่วมกิจกรรม

6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

การประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบ REG

7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

การประเมินผลจากการฝึกงาน และ การมีงานทำของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ตารางที่ 27 แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
5.1-1	รายงานผลการคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
5.1-2	มคอ. 2, 3, 4 5,6
5.1-3	รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารวิชาการและคณะกรรมการหลักสูตร
5.3-1	มคอ. 3,4
5.3-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร
5.3-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ
5.5-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ+
5.2-1	การประเมินของผู้ใช้บัณฑิต
5.2-2	การประเมินนักศึกษาฝึกงานของสถานประกอบการ

ตารางที่ 28 แสดงผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ
	2564
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	4
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	4
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	4
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	4
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 5 Academic Staff

Sub Criterion 5

1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.
2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.
3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.
4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.
6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.
7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน

1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

อาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิตมีจำนวน 7 คน ปฏิบัติงาน 6 คน ศึกษาค้นคว้าต่างประเทศ 2 คน ศึกษาค้นคว้าในประเทศ 1 คน และมีอาจารย์พิเศษ จำนวน 1 คน รวมเป็น 10 คน โดยเป็นวุฒิปริญญาเอกร้อยละ 44 และวุฒิปริญญาโทร้อยละ 56

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ร้อยละ 55.55 โดยเป็นชาย 3 คนและหญิง 3 คน และตำแหน่งอาจารย์ (รวมอาจารย์พิเศษ) 2 คน เป็นชาย 1 คนและหญิง 2 คน

ตารางที่ 29 ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

ประเภท	ปริญญาโท		ปริญญาเอก		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
1. ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
2. รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	3		2	7
4. อาจารย์	-	-	1	-	1
5. อาจารย์ชาวต่างชาติ	-	-	-	-	-
6. อาจารย์พิเศษ			1		1
รวม	2	3	2	2	9

หมายเหตุ: อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนบางเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 -

ตารางที่ 30 แสดงข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปี การศึกษา	จำนวนอาจารย์ ทั้งหมดต้นปี การศึกษา	จำนวนอาจารย์ ลาออก/ เกษียณ ในระหว่างปี การศึกษา	จำนวนอาจารย์ เข้าใหม่ระหว่างปี การศึกษา	จำนวนอาจารย์ ทั้งหมดปลายปี การศึกษา	หมายเหตุ
2560	5	-	-	5	
2561	5	-	-	5	
2562	5	1	-	5	อาจารย์ พิเศษ 1
2563	5	-	-	5	
2564	5	-	1	6	ลาศึกษาต่อ 1

2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

ตารางที่ 30 แสดงข้อมูลผลงานของอาจารย์และนักวิจัย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
หลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หลักสูตร 2560

ที่	ชื่อบทความวิจัย	เจ้าของบทความ	เดือน – ปีที่พิมพ์	ชื่อวารสารที่ตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
1.	ความคาดหวังและความพึงพอใจต่อการเรียนสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ของนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา	ปิยะพงษ์ แสงแก้ว ปวีณากันตนา, อรวีจิตอารีและอรรถัย หยกลักษณ์พะไพโร	2561	การประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2561	
2.	การวิเคราะห์ช่องว่างด้านการตลาดของขนมจีนกึ่งสำเร็จรูปเพื่อการพาณิชย์อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	ปิยะพงษ์ แสงแก้ว, รณกร สร้อยขนาด และวรรณภา ทองแดง	2562	การประชุมวิชาการระดับชาติด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 6 โรงแรมดิเอ็มเพรส	
3.	การวิเคราะห์ทางด้านการเงินและความเสี่ยงสำหรับการดำเนินการผลิตขนมจีนอบแห้งในจังหวัดพะเยา	ปิยะพงษ์ แสงแก้ว, รณกร สร้อยขนาด และวรรณภา ทองแดง	2562	เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์	TC11
4.	Economically Extended–Material Flow Analysis of Maize Supply Chain in Thailand.	Sureeporn Khonpikul, Napat Jakrawatana, Piyapong Sangkaew, Shabbir H. Gheewala	2015	The 5th Conference on Green and Sustainable Innovation (ICGSI 2015)	
5.	Resource use and improvement strategy analysis of the livestock and feed production supply chain in Thailand	Sureeporn Khonpikul, Napat Jakrawatana, Piyapong Sangkaew, Shabbir H. Gheewala	2017	The International Journal of Life Cycle Assessment	
6.	"The role of wages, skills development and R&D on productivity: evidence from Thai manufacturing firms. https://doi.org/10.1108/JES-06-2021-0282	Amornkitvikai, Y., Harvie, C. and Sangkaew, P.	2022	Journal of Economic Studies,	Scopus Q1
7.	การศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งโรงงานแปรรูปยางพาราของเกษตรกร; กรณีศึกษา	อริยา เผ่าเครื่อง	2556	วารสารบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	

	ตำบลทุ่งกล้วย อำเภอภูซาง จังหวัดพะเยา				
8.	ศักยภาพองค์การการเงินชุมชน และสวัสดิการชุมชนที่มีผลต่อการลดความเหลื่อมล้ำ การนี้ศึกษา ตำบลหนองหล่ม จังหวัดพะเยา	อริยา เฝ้าเครื่อง	2558	องค์การการเงินชุมชนและสวัสดิการชุมชนกับความเหลื่อมล้ำในชุมชน	
9.	ศักยภาพและความพร้อมบริการทางการท่องเที่ยวที่วียนพะเยา จังหวัดพะเยา	อริยา เฝ้าเครื่อง	2560	วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่	
10	ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจของการจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน: กรณีศึกษาชุมชนบ้านบัว อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา	อริยา เฝ้าเครื่อง	2563	วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	
11.	Factors Determining the Sustainable Success of Community-Based Tourism: Evidence of Good Corporate Governance of Mae Kam Pong Homestay, Thailand	อริยา เฝ้าเครื่อง	2018	International Journal of Business and Economic Affairs (IJBEA)	
12	Community Capital and Economic Returns of Community-Based Tourism: A Case Study of Koh Yao Noi Community, Phang Nga Province.	อริยา เฝ้าเครื่อง	2019	Asia Pacific Tourism Association Annual Conference 25th Danang Vietnam 1-4 July 2019	
13	รูปแบบการดำเนินงานสถาบันการเงินชุมชน จังหวัดพะเยา	วรัญญา ไชยทารินทร์	2557	งานประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	
14	แนวทางการขับเคลื่อนสถาบันการเงินชุมชนจังหวัดพะเยา	วรัญญา ไชยทารินทร์	2559	งานประชุมวิชาการระดับชาติ CASNIC 4 th 2016 วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย จังหวัดขอนแก่น	
15	ศักยภาพและความพร้อมบริการทางการท่องเที่ยวที่วียนพะเยา จังหวัดพะเยา	วรัญญา ไชยทารินทร์	2560	วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่	
16	หนี้สินในระบบของครัวเรือนเกษตรกรจังหวัดพะเยา	วรัญญา ไชยทารินทร์	2562	วารสารการพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิต	
17	การจัดการโลจิสติกส์ด้านชายแดนบ้านสวก อ.ภูซาง จ.พะเยา เพื่อยกระดับการค้าชายแดนไปสู่เมืองเศรษฐกิจชายแดน	วรัญญา ไชยทารินทร์	2563	งานประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติคุ้มคำ จังหวัดเชียงใหม่	

18	Welfare measurement on Thai Rubber Market	ปาณิสรา โภชนจันทร์	2559	International Journal of Applied Business and Economic Research	
19	Threshold regression for modeling symbolic interval data	ปาณิสรา โภชนจันทร์	2559	International Journal of Applied Business and Economic Research	
20	Welfare measurement on Thai Rubber Market	ปาณิสรา โภชนจันทร์	2020	International Journal of Applied Business and Economic Research	
21	การจัดสรรปัจจัยการผลิตอย่างเหมาะสม เพื่อการผลิตน้ำมันปาล์มโอเลอิน ในระดับชุมชน	พันธิต ปิณฑะดิษ	2558	การประชุมวิชาการประจำปี 2558 มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
	ระบบพีชเอนาแปลงใหญ่สู่เศรษฐกิจสีเขียว : กรณีศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	พันธิต ปิณฑะดิษ	2561	การประชุมวิชาการระดับชาติประจำปี การศึกษา 2561 Proceeding of MJU Annual Conference 2018 “ Oral Presentation.ISBN 978-616-8146-14-9	
18	An Optimization of Input factors Allocation for Biofuel Production in the Community Level,	พันธิต ปิณฑะดิษ	2016	The International Conference on Business and Information, Nagoya, Japan	
19	Consumers’ willingness to pay and factor affecting pesticide-free rice buying: case study of Phayao Province consumer.	พันธิต ปิณฑะดิษ	2017	International Conference on Social Science and Economics (ICSSE) 2017 7-8 November 2017, Kyoto, Japan	
20	The optimal of rice production areas with community participation to enhance competitiveness in chiang rai province, Hiroshima, japan	พันธิต ปิณฑะดิษ	2017	International conference on business and information	
21	Economic Return of Crop Rotation and Reduction of Openair Rice Straw Burning in Rice-based Cropping System in Upper Northern Thailand.	Thambitaks K.Kitchaicharoen J., Sangchyawat C., and Jakrawatana N.	2019	Proceeding on the 5 th Environment Asia International Conference 13-15 June 2019,Chiang Mai Thailand	
22	ความสามารถในการแข่งขันส่งออกสินค้าของประเทศกลุ่มบิมสเทศอุตสาหกรรม	ณัฐวรรธ เสมียนเพชร และ วิทน์มนภัทร พุทธวโรตม์ ผล	2559	การประชุมวิชาการและนำเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ ราชธานีวิชาการ ครั้งที่ 1 “สร้างเสริมสหวิทยาการ ผสมผสานวัฒนธรรมไทย ก้าวอย่างมั่นใจเข้าสู่ AC” 7 มกราคม 2560	
23	การพยากรณ์แนวโน้มการส่งออกข้าวไปไทยไปยังประเทศจีนและประเทศสหรัฐอเมริกา ปี พ.ศ. 2559-2563	รุ่งฤทัย ทะนันใจและ วิทน์มนภัทร พุทธวโรตม์ ผล	2559	การประชุมวิชาการและนำเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ ราชธานีวิชาการ ครั้งที่ 1 “สร้างเสริมสหวิทยาการ ผสมผสานวัฒนธรรมไทย ก้าวอย่างมั่นใจเข้าสู่ AC” 7 มกราคม 2560	

24	พยากรณ์แนวโน้มการส่งออกสินค้าเกษตรกรรมประเภทยางและผลิตภัณฑ์ยางของประเทศไทยไปประเทศจีนและประเทศเยอรมัน	จงกมล บุญกว้างและวิฑนน์มณัทธ พุทธวโรตม์ผล	2559	การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ราชธานีวิชาการ ครั้งที่ 1 “สร้างเสริมสหวิทยาการผสมผสานวัฒนธรรมไทย ก้าวอย่างมั่นใจเข้าสู่ AC” 7 มกราคม 2560	
25	ศักยภาพในการส่งออกเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ เครื่องจักรกลและส่วนประกอบของเครื่องกลของประเทศไทย จีนและอินเดีย	ศิริณัฐ เสมีนเพชรและวิฑนน์มณัทธ พุทธวโรตม์ผล	2559	การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ราชธานีวิชาการ ครั้งที่ 1 “สร้างเสริมสหวิทยาการผสมผสานวัฒนธรรมไทย ก้าวอย่างมั่นใจเข้าสู่ AC” 7 มกราคม 2560	
26	การคลังสาธารณะ Public Finance	ดร.วิฑนน์มณัทธ พุทธวโรตม์	2563	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา	

นอกจากผลงานทางวิชาการ/วิจัยแล้ว อาจารย์มีการแต่งตำราดังนี้ 1.ดร.วิฑนน์มณัทธ พุทธวโรตม์ผล.

การคลังสาธารณะ.พะเยา: โรงพิมพ์พิมพ์ดีเซ็นเตอร์พลัส.,2561. ISBN 798-616-7820-75-0.

ตารางที่ 31 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562-2564
1	อาจารย์ ดร.วิฑนน์มณัทธ พุทธวโรตม์ผล	1. CUPT QA	✓	✓	
		AUN-QA	✓	✓	
		SROI			✓
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กำธร ธรรมพิทักษ์	-			อบรมอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
3	อาจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว	เส้นทาง R3A	✓	ISEAS	
		อบรมอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา		✓	AUN-QA
		GE			✓
4	อาจารย์เรือรอง สุวรรณการ	เส้นทาง R3A	✓	ISEAS	
5		อบรมหลักสูตร Python Programming for (Young) Data Scientists รุ่นที่5		✓	

6	ดร.ปาณิสรา โกชนจันทร์					AUN-QA และสหกิจศึกษา
7	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.อริยา เฝ้า เครื่อง	โปรแกรม LISREL (มสธ.)				

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่อบรม/ สัมมนา	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี2562-2563
8	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร อริยา เฝ้าเครื่อง	โปรแกรม LISREL (มสธ.)	✓				
		โปรแกรม AMOS (พะเยา)		✓			
		โปรแกรม R (นเรศวร)			✓		
		เส้นทาง R3A			✓		
		การวิเคราะห์ สมการ โครงสร้าง				✓	
		เส้นทางลัดสู่ ความเป็นเลิศ ทางการวิจัยใน ยุค 4.0 Plus				✓	
8	อาจารย์พนิต ปิณฑะดิษ	เส้นทาง R3A			✓		AUN-QA
9	อาจารย์วรัญญา ไชยทารินทร์	โปรแกรม R (นเรศวร)			✓	ISEAS	
		เส้นทาง R3A			✓		
		เส้นทางลัดสู่ ความเป็นเลิศ ทางการวิจัยใน ยุค 4.0 Plus				✓	

3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

การสื่อสารทั่วไปจะผ่าน Line official ของสาขา และ คณะ ตลอดจน e-mail มหาวิทยาลัยพะเยา ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 การประชุมในระดับสาขาก็จะจัดเป็นแบบ Online และแบบผสมคือ มีทั้ง on site+online ด้วย

4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ตารางที่ 32 อายุงานการทำงานและวาระการเกษียณอายุ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่อัตรา	ตำแหน่ง	ปีบรรจุ	ปีเกษียณ	การลาศึกษาต่อ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กำธร ธรรมพิทักษ์	0020	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2548	2576	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว	0148	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2547	2578	
3	อาจารย์เรือรอง สุวรรณการ	0166	อาจารย์	2547	2581	2562-2566
4	ดร.ปาณิสรา โภชนจันทร์	0194	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2548	2578	
5	อาจารย์อัญชลี ภูอิทธิวงศ์	0234	อาจารย์	2549	2582	อยู่ในกระบวนการลาออก
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริยา เพ่าเครือ	0374	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2552	2582	2561-2564
7	อาจารย์พนชิต ปิณฑะดิษ	1277	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2555	2577	
8	อาจารย์วรัญญา ไชยทารินทร์	1297	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2555	2588	2564
9.	อาจารย์สิริมา นาคสาย	1046	อาจารย์	-	2587	2568
10	อาจารย์ ดร.วิหนัมนภัทร พุทธรโรตม์ผล	-	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	อาจารย์พิเศษ

5 . The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service

คณะจะพิจารณาความดีความชอบโดยการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของสายวิชาการ ประกอบด้วย

1) ปัจจัยที่จะประเมินผลการปฏิบัติงาน

1.1) งานสอน พิจารณาจากปริมาณงานสอน รวมถึงเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคุณภาพการสอนได้แก่ ผลการประเมิน เช่น การเตรียมการสอน วิธีการสอน เอกสารและสื่อการสอน สอน วิธีการประเมินและวัดผลข้อสอบ ความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียน เป็นต้น รวมทั้งผลงานทางวิชาการที่สนับสนุนการเรียนการสอน เช่น การเขียนตำรา ผลสื่อประกอบการเรียนการสอน ตำราที่มีคุณค่า

1.2) งานวิจัย พิจารณาจากปริมาณงานวิจัย การอุทิศตนต่องานวิจัย ศักยภาพการทำงานวิจัย การเผยแพร่งานวิจัย งบประมาณงานวิจัย และคุณภาพของงานวิจัย

1.3) งานเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต โดยการให้คำปรึกษา หรือแนะนำนิสิตด้านวิชาการและด้านการบริการและพัฒนานิสิตตลอดทั้งการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเป็นที่ปรึกษาในกิจกรรมทางวิชาการ

1.4) งานบริการทางวิชาการ เป็นการให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ ในการวางระบบงานการวิจัย หน่วยงานธุรกิจ เอกชน หน่วยงานระหว่างประเทศหรือนิติบุคคล

1.5) ผลงานทางวิชาการด้านอื่น ๆ เป็นผลงานทางวิชาการที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปสู่การใช้ประโยชน์เพื่อการแก้ปัญหา เช่น การเขียนบทความทางวิชาการ การนำผลงานการวิจัยไปสู่สิ่งประดิษฐ์คิดค้นใหม่

1.6) อื่น ๆ ได้แก่ การเป็นกรรมการต่าง ๆ และงานอื่น ๆ

2) ขั้นตอนการดำเนินงานพิจารณาความดีความชอบ

2.1) คณะแจ้งกำหนดการประเมินเพื่อพิจารณาความดีความชอบในที่ประชุม คณะกรรมการประจำของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

2.2) หัวหน้าสาขาวิชาแจ้งให้อาจารย์ในสาขาวิชาดำเนินการจัดทำเอกสาร

2.3) อาจารย์ในสาขาวิชาดำเนินการจัดทำเอกสารและนำส่งหัวหน้าสาขาวิชาตามปีการศึกษา

2.4) หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการจัดส่งเอกสารที่งานบุคคลของคณะ

2.5) คณะดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบ

ประกอบด้วย 1. คณบดี เป็นประธาน 2. รองคณบดี เป็นกรรมการ 3. หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้ช่วยคณบดี เป็นกรรมการ 4. ผู้บริหาร/อาจารย์/พนักงานที่คณบดีเห็นชอบ เป็นกรรมการและเลขานุการ -

คณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งจัดประชุมพิจารณาความดีความชอบ- คณะจัดส่งผลให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด

ตารางที่ 33 แสดงการเทียบคะแนนกับผลการประเมิน

ระดับผลการประเมิน	คะแนน	ผลการประเมิน (ชั่วโมงการปฏิบัติงาน)
ดีมาก	80.01-100.00	1,764 หรือมากกว่า
ดี	70.01-80.00	1,638-1,753
ปานกลาง	60.01-70.00	1,512-1,637
พอใช้	50.00-60.00	1,636-1,511
ปรับปรุง	ต่ำกว่า 50.00	1,260-1,385

4) เงื่อนไขในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน

4.1) การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ขึ้นอยู่กับงบประมาณที่จะได้รับและจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของปีงบประมาณนั้น ๆ

4.2) การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนจะเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนมากที่สุดตามลำดับ

4.3) กรณีที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานเท่ากันหลายคนและมีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานต่ำกว่า 1,260 ชั่วโมงให้คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์พิจารณา

4.4) ในบางปีงบประมาณ ถ้าดำเนินการพิจารณาตามขั้นตอนต่าง ๆ ไม่ทันเนื่องจากเหตุปัจจัยอื่น ๆ การพิจารณาอาจขึ้นอยู่กับการวินิจฉัยของคณบดีจะพิจารณากำหนด

4.5) เกณฑ์ภาระงานของอาจารย์จะใช้เกณฑ์ภาระงานของมหาวิทยาลัยพะเยากำหนด

6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

จากการสำรวจอาจารย์ในปัจจุบันของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์มีอาจารย์รวมทั้งสิ้น 9 ราย เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ร้อยละ 22.22 และเป็นอาจารย์ร้อยละ 77.78 มีการลาศึกษาต่อ 2 ราย และจากการสำรวจจะมีอาจารย์เกษียณอายุในปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 รายซึ่งจะต้องหาอัตราแทนการเกษียณ 1 อัตรา สำหรับอาจารย์ที่เหลือจะเกษียณอายุในปีงบประมาณ 2576-2578 จำนวน 4 ราย และปี 2581-2588 จำนวน 4 ราย ซึ่งสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะต้องมีการวางแผนในการรับอาจารย์ใหม่เพื่อทดแทนการเกษียณในอนาคต

ตารางอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ปีบรรจุ ปีเกษียณ และการลาศึกษาต่อ ผลการลาศึกษาต่อ
ปรากฏว่า อาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ได้รับทุนการศึกษาจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ไปศึกษาระดับปริญญาเอก ระดับปริญญาโท-เอกที่ประเทศอังกฤษ จำนวน 2 คน และทุน
มหาวิทยาลัยพะเยาไปศึกษาที่ประเทศอังกฤษ จำนวน 1 ราย

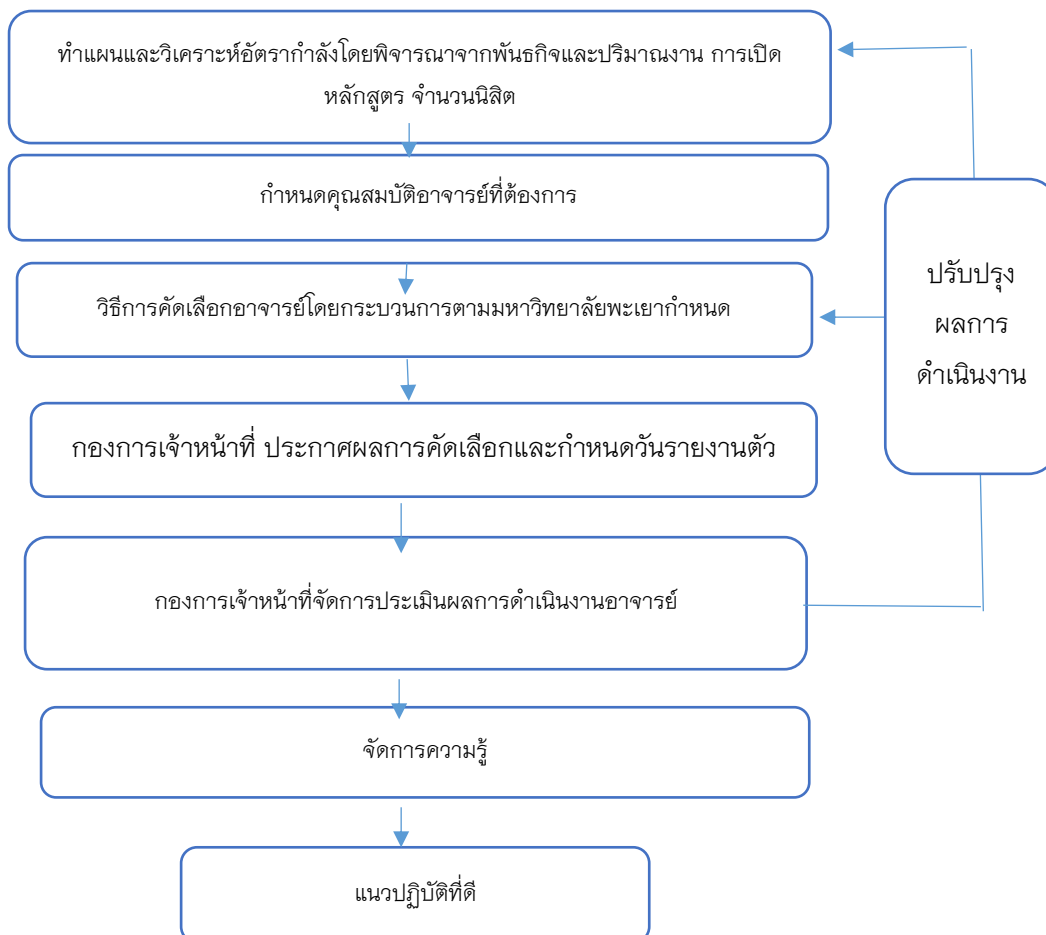
มีการวัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน และกำกับติดตามเพื่อพัฒนา คุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์มีคณะกรรมการวิชาการและประกันคุณภาพ
การศึกษาที่คอยกำกับดูแลเรื่อง อัตราส่วน อาจารย์ต่อผู้เรียนและภาระงานอยู่แล้ว โดยการประชุม
ของคณะกรรมการวิชาการเป็นหลักเพื่อสะท้อนถึงปัญหาของจำนวนอาจารย์ในหลักสูตรและภาระงาน
ของแต่ละสาขาวิชา โดยที่ประชุมจะหารือหาแนวทางร่วมกัน

ในการหาอัตราส่วนอาจารย์ต่อผู้เรียนและภาระงานของอาจารย์นั้น สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
จะมีการประเมินและทำการตรวจสอบเพื่อปรับปรุงคุณภาพของการศึกษา การวิจัยและการบริการ
วิชาการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ในการหาอัตราส่วนของอาจารย์ต่อนิสิตจะนำเกณฑ์ของ AUN-QA และ
CUPT QA มาใช้ นั่นคือ ในสัปดาห์หนึ่ง อาจารย์ 1 คนจะมีภาระงาน 1 FTE จำนวน 40 ชั่วโมงแต่
เนื่องจากมหาวิทยาลัยพะเยากำหนดเกณฑ์อาจารย์มีภาระงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ดังนั้นหลักสูตรจะ
ให้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัยพะเยามาใช้ สำหรับนิสิตก็นำค่า FTEs มาใช้ในการวิเคราะห์ เมื่อได้
เท่าใดเอามาหาสัดส่วนอาจารย์ต่อนิสิต ตามเกณฑ์ที่สกอ. กำหนด อาจารย์ 1 คน รับผิดชอบนิสิต 25
คน โดยมีเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยามีสัดส่วนอาจารย์หนึ่งคนรับผิดชอบอาจารย์ 1 คน
รับผิดชอบนิสิต 22.22 คน ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด อย่างไรก็ตามมีความเสี่ยงของบุคคลากร
เนื่องจาก 1 ท่านได้เกษียณอายุราชการในนป 2562 และ อาจารย์อีก 2 ท่านได้เดินทางไปศึกษาต่อที่
ประเทศอังกฤษในปี 2562 และ อีกหนึ่งท่านจะเดินทางไปศึกษาต่อที่ประเทศอังกฤษอีกเช่นกันในปี
2564

6.3 มีการกำหนดวิธีการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือก รวมทั้งเกณฑ์ด้านคุณธรรมจริยธรรม และเสรีภาพทางวิชาการในการแต่งตั้ง มอบหมายงาน และการเลื่อนตำแหน่ง และ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน (4,5,6,7)

ระบบการสรรหาอาจารย์ใหม่



บุคลากรของแต่ละสาขาวิชาได้ผ่านกระบวนการคัดเลือกจากหลายฝ่าย และคำนึงถึง ความสามารถและอรรถประโยชน์ต่อการเรียนการสอน โดยเริ่มจากการพิจารณา อัตรากำลัง และสรรหาบุคคลผู้มีความสามารถ และสำเร็จการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของหลักสูตร การเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามความสามารถและการพิจารณา จากคณะกรรมการ โดยมีระเบียบของมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นกำกับ

สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์มีระบบการสรรหาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. สาขาวิชาดำเนินการจัดร่างประกาศโดยกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่าง ชัดเจน รวมถึงเกณฑ์การคัดเลือกและอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดและ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์และนำส่ง มหาวิทยาลัยเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งอาจารย์

2.เมื่อได้รับการอนุมัติให้บรรจุอาจารย์ได้ สาขาวิชาดำเนินการจัดทำประกาศการรับสมัคร อาจารย์และกองการเจ้าหน้าที่จะปิดประกาศรับสมัครต่อไป

3.ประชาสัมพันธ์การรับสมัครในช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น การประกาศและ ประชาสัมพันธ์ผ่าน website หรือ การปิดประกาศในที่ต่าง ๆ ตลาดแรงงาน เป็นต้น

4.กองการเจ้าหน้าที่จะแจ้งวันสอบคัดเลือก

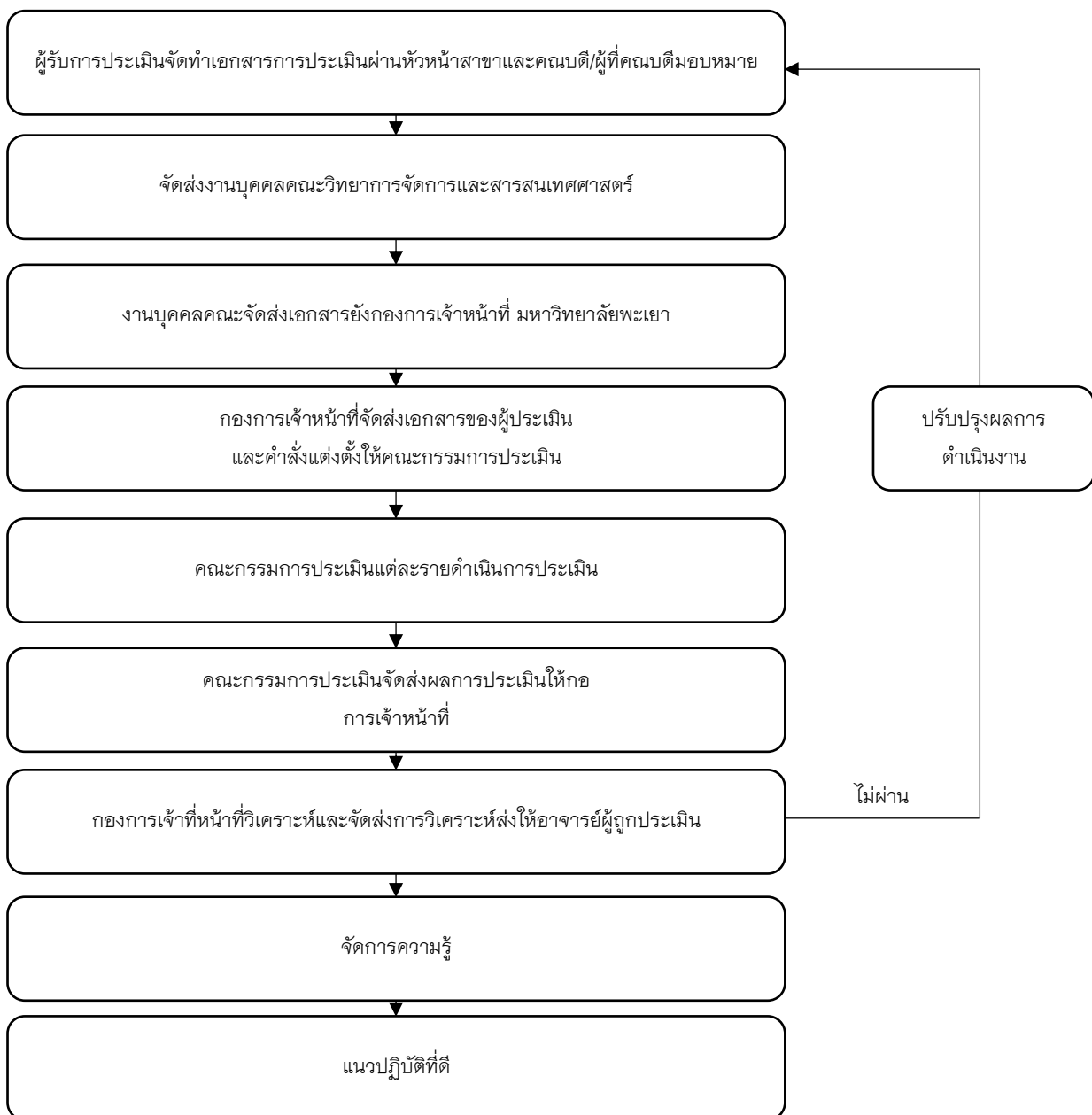
5. กองการเจ้าหน้าที่จัดสอบคัดเลือกและเชิญคณบดี/ผู้แทนเข้าสัมภาษณ์ร่วมกับอธิการบดี รอง อธิการบดี โดยมีผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ โดยเกณฑ์ในการคัดเลือกอยู่บนฐาน

จริยธรรม และ เสรีภาพทางวิชาการ การวางแผนกำลังคน

6..กองการเจ้าหน้าที่ประกาศผลการคัดเลือก โดยประกาศผ่านช่องทางต่าง ๆ พร้อมกำหนดให้ อาจารย์ใหม่มารายงานตัวตามวันที่กำหนด

7. เมื่อผู้สมัครผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ผลการตรวจสุขภาพผ่านถือว่าเป็นผู้ที่มีลักษณะครบตามที่กำหนดแต่ถ้า การตรวจสุขภาพไม่ผ่านถือว่าเป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามของการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย ซึ่ง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการทำหนังสือภายนอกแจ้งผู้สมัครทราบ หรืออาจจะผ่านช่องทางอื่น เช่น E-mail เป็นต้น

6.4 มีการระบุและประเมินผลสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ระบบการประเมินสมรรถนะของอาจารย์



1. ระบบการประเมิน/แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

ภายใน 5 ปี ที่ได้รับการบรรจุอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะต้องถูกประเมินผลจากการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้งตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยพิจารณาจากรอบการประเมิน โดยรอบที่ 1 ระหว่าง เดือนตุลาคม- มีนาคม และรอบที่ 2 เดือนเมษายน-กันยายน โดยแบบประเมินออกแบบทั้งที่เป็น Competence และ แบบ Performance โดยเป็นการหนดตาม Rating Scale ทั้งนี้ผู้ประเมินจะต้องจัดทำเอกสารภาระงานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีหัวข้อ ดังนี้

1. งานวิชาการ (การจัดการเรียนการสอน) 2. งานพัฒนาวิชาการ ซึ่งจำแนกเป็นประเภทของผลงานทางวิชาการ เช่น เอกสารประกอบการสอน ตำรา เป็นต้น 3. งานวิจัย 4. งานบริการวิชาการ เช่นการไปเป็นวิทยากรรับเชิญบรรยาย เป็นกรรมการงานวารสารและอื่น ๆ เป็นต้น 5. ตำแหน่งบริหารงาน เช่น ประธานหลักสูตร หัวหน้าสาขาวิชา รองคณบดี คณะกรรมการ ต่าง ๆ เป็นต้น 6. งานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย 7. ผู้อำนวยการ/หัวหน้างานอื่น ๆ ที่สังกัดสำนักงานอธิการบดีหรือคณะ 8. สรุปรายงาน

7 . The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

ตารางที่ 34 แสดงความต้องการการอบรมพัฒนาตัวเอง

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่ต้องการอบรม/ สัมมนา	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1	อาจารย์ ดร.วิฑฒน์ภัทร พุทธิโรตม์ผล	CUPT QA	✓	✓	
		AUN-QA	✓	✓	
		EdPEX	✓	✓	
		การจัดทำแผนกลยุทธ์และ บริหารความเสี่ยง	✓	✓	
		การขอตำแหน่งทาง วิชาการ	✓	✓	
		การจัดทำงบประมาณ	✓		✓
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กำธร ธรรมพิทักษ์	สัมมนาวิชาชีพทาง เศรษฐศาสตร์	✓	✓	✓
3	อาจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว	สัมมนาวิชาชีพทาง เศรษฐศาสตร์	✓	✓	✓
4	อาจารย์เรืองรอง สุวรรณการ	โปรแกรม R	✓	✓	
		โปรแกรม Python	✓	✓	
5	ดร.ปาณิสรา โภชนจันทร์	สัมมนาวิชาชีพ เศรษฐศาสตร์	✓	✓	✓
6	อาจารย์อัญชลี ภูอิทธิวงศ์ (อยู่ในกระบวนการลาออก)	สัมมนาวิชาชีพ เศรษฐศาสตร์	✓	✓	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อริยา เผ่าเครื่อง	โปรแกรม LISREL			
		โปรแกรม AMOS	✓		
		โปรแกรม R		✓	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่ต้องการอบรม/ สัมมนา	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
8	อาจารย์พันจิต ปิณฑะดิษ	สัมมนาวิชาชีพ เศรษฐศาสตร์	✓	✓	✓
9	อาจารย์วรัญญา ไชยทารินทร์	การปฏิรูปงานวิจัยและ นวัตกรรม	✓		
		โปรแกรมทาง เศรษฐศาสตร์			✓

8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

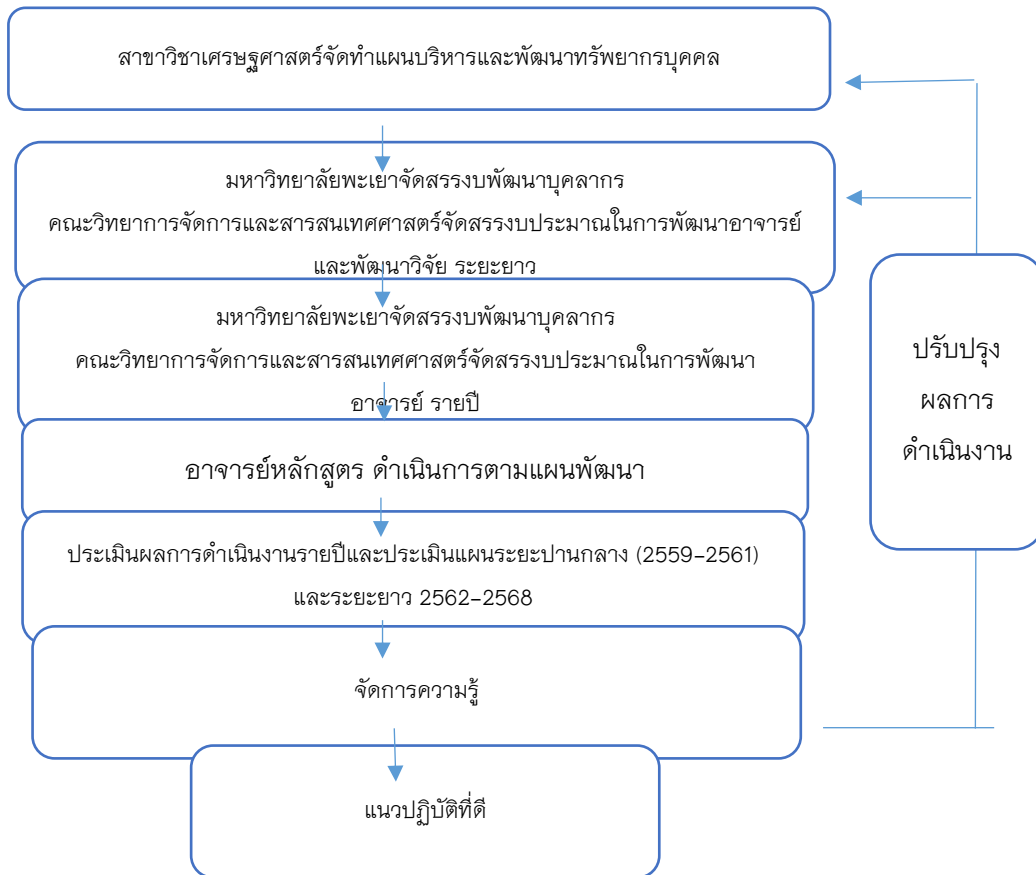
ตารางที่ 34 แสดงข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือคุณสมบัตเทียบเท่าปริญญาเอก
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์	0	0	0	-	
2. รองศาสตราจารย์	0	0	0	-	
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	3	6	-	3
4. อาจารย์	1	1	2	-	
5. อาจารย์ชาวต่างชาติ	0	0	0	-	
6. อาจารย์พิเศษ (Visiting professors/ lecturers)	0	1	1	-	1
รวม	4	5	9	-	4

- หมายเหตุ :
1. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิปัตรี
 2. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 – 4
 3. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ยึดวิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version3 หน้า 29 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

6.5 มีการระบุความต้องการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสาย วิชาการ และจัดกิจกรรมอบรม และพัฒนาตามความต้องการนั้น (8)

ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์



ในแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ได้มีการกำหนดกิจกรรมการฝึกอบรมที่ตอบสนองความต้องการการพัฒนาของพนักงานสายวิชาการ ดังนี้

1. แผนกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าของอาจารย์ (Career Path) ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดทั้งนี้ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ได้จัดทำแผนความต้องการพัฒนาของอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ดังนี้

1.1. ความต้องการลาศึกษาต่อของอาจารย์ การขอตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์มีกำหนดการขอผู้ช่วยศาสตราจารย์ในปี 2560 ร้อยละ 22.22 และปี 2561 ร้อยละ 33.33 และปี 2562 ร้อยละ 11.11 สำหรับ รองศาสตราจารย์ นั้นจะมีการขอในปี 2563 และ 2564 มากที่สุดปีละ 3 รายเท่ากัน ร้อยละ 33.33.เท่ากัน ส่วนที่เหลือจะขอในปี 2561และ2565 ปีละ 1 ราย

การประเมินผล ปรากฏว่า ปัจจุบัน มีอาจารย์ได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 ราย คือ ผ.ศ. อริยา เพ้าเคื่อง ผ.ศ. ดร.ปาณิสรา โภชนจันทร์ ผ.ศ.วรัญญา ไชยทารินทร์

และผ.ศ. พันชิด ปิ่นทะดิษ และ ผ.ศ. ดร.วิพนธ์นภัทร พุทธรโรตม์ผล และปี 2564 อาจารย์เรืองรอง สุวรรณการ ได้ยื่นเอกสารประกอบการสอนสำหรับการสอนเรียบร้อยแล้ว และ ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว ได้รับการอนุมัติให้เป็น ผ.ศ.ดร.ปิยะพงษ์ แสงแก้ว ขณะเดียวกันก็มีการรับโอนย้าย อาจารย์สิริมา นาคสาย จากสาขาวิชาการจัดการ โดยอาจารย์มีวุฒิกการศึกษาเศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามเงื่อนไขการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ

การเทียบเคียง หลักสูตรจะขอเทียบเคียงกับตนเอง เนื่องจากอาจารย์ประจำยังมีน้อยและภาระงานสอนมีมาก ซึ่ง แนวโน้มการขอเริ่มดีขึ้นตามลำดับ ดังนั้น คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์/ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะดำเนินการปรับปรุง โดยการสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาตนเองมากขึ้น โดยการจัดสรรเงินวิจัย การอบรมการเขียนตำแหน่งทางวิชาการ หรือ การสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการ ซึ่งทุกปีคณะได้ดำเนินการอยู่แล้ว

1.2 ความต้องการลาศึกษาต่อของอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ปรากฏว่า อาจารย์ในสาขาวิชาได้รับทุนเรียนต่อระดับปริญญาโท-เอก และ ปริญญาเอก จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจำนวน 2 ราย และทุนจากมหาวิทยาลัยพะเยาจำนวน 1 ราย รวมทั้งสิ้น 3 ราย ซึ่งถ้าอาจารย์ทุกรายสำเร็จการศึกษาต่อไปในอนาคต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะมีอาจารย์วุฒิปริญญาเอกทุกราย

เนื่องจากภาระงานอาจารย์มีมากและอาจารย์ประจำรับงานบริการจากภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การสำรวจข้อมูลการจัดทำ GPP ของจังหวัดพะเยา หรือ รับงานวิจัยจากภายนอก ทำให้ภาระงานมาก ดังนั้นหลักสูตรต้องกระตุ้นให้อาจารย์เข้ารับการพัฒนาเพิ่มมากขึ้นตามแผนที่กำหนดไว้ในแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ปี 2559–2568 ต่อไป หรือ ดังตารางข้างล่าง ข้อ 2) นอกจากนี้ สาขาวิชาจัดสรรงบประมาณเพื่อพาอาจารย์ไปศึกษา อบรม ดูงานเพิ่มเติมในและต่างประเทศทุกปี

แผนการอบรมและสัมมนาในระหว่างปี 2561–2563

6.6 มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่อง ให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้ปฏิบัติใช้กฎ ระเบียบของทางมหาวิทยาลัย ในการมอบรางวัลให้แก่คณาจารย์ที่สามารถตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการได้ และเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จัก โดยใช้ช่องทางสังคมออนไลน์กลุ่ม นอกจากนี้ ในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ยังมีการกำหนดเรื่องความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement) และการรักษาบุคลากรไว้ในข้อที่ 6 ในเรื่องของสวัสดิการและผลประโยชน์ คือ

สวัสดิการและผลประโยชน์

นอกจากอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์จะได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนแล้ว มหาวิทยาลัยพะเยายังต้องจูงใจและธำรงรักษาให้อาจารย์เศรษฐศาสตร์สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถและเต็มใจโดยการให้สวัสดิการ ผลประโยชน์และบริการอื่น ๆ ซึ่งส่งผลต่อ

1) ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา/คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ในสายตาของอาจารย์เศรษฐศาสตร์เป็นไปในทางบวกซึ่งจะเป็นสายโซ่ที่จะผูกต่อแนวความคิดด้านอื่น ๆ ตามมา เช่น ความศรัทธาในมหาวิทยาลัยหรือคณะ

2) อาจารย์ที่ปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจเพื่อได้รู้ความมหาวิทยาลัย/คณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ที่ตนเองสังกัดอยู่ไม่ทอดทิ้งและยังให้การพิทักษ์คุ้มครอง ซึ่งจะทำให้เกิดผลในด้านความตั้งใจในการปฏิบัติงานของอาจารย์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3). จูงใจให้บุคคลอื่นที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาเป็นอาจารย์ทางเศรษฐศาสตร์เพราะมองเห็นว่ามหาวิทยาลัยพะเยา/คณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์มีความมั่นคงในการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรทุกคน

4) มหาวิทยาลัยพะเยา/คณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ใช้สวัสดิการและผลประโยชน์เป็นเครื่องมือในการธำรงรักษาอาจารย์ให้ทำงานอยู่กับคณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์เป็นระยะเวลาที่ยาวนาน

ทั้งนี้ สวัสดิการที่มหาวิทยาลัยพะเยา/คณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์จัดให้กับบุคลากรทุกคนรวมทั้งอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรมีความสุขขั้นพื้นฐาน 8H ดังนี้

มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและใจ (Happy Body)

1. การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลกลุ่ม โดยคณะวิทยาการการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาจัดสรรงบประมาณหัวละ 300 บาท จัดสวัสดิการประกันภัยอุบัติเหตุบุคลากรกลุ่มให้กับอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์และสาขาอื่น ๆ ทั้งที่ปฏิบัติงานในปัจจุบันและลาศึกษาต่อ โดยผลประโยชน์ความคุ้มครองวงเงินประกัน ดังนี้

ตารางที่ 35 แสดงผลประโยชน์ความคุ้มครองวงเงินเอาประกันที่เป็นสวัสดิการณ

ผลประโยชน์ความคุ้มครองวงเงินเอาประกัน	วงเงินเอาประกัน
1. การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา การรับฟังเสียง การพูดออกเสียง หรือทุพพลภาพถาวรจาก 1.1 อุบัติเหตุ 1.2 จากการถูกฆาตกรรมหรือถูกทำร้าย 1.3 จากอุบัติเหตุที่ผู้ได้รับความคุ้มครอง ขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์	100,000 100,000 100,000
2. ค่ารักษาพยาบาลต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	10,000
3. ค่าปลงศพหรือค่าใช้จ่ายในการจัดงานศพ (กรณีเสียชีวิตที่มีใช้จากอุบัติเหตุ)	10,000

2. สวัสดิการการรักษาพยาบาล มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา 2 กรณี คือ

2.1 สิทธิการเบิกจ่ายตามประกาศของมหาวิทยาลัยพะเยา

1) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลพนักงานมหาวิทยาลัยมีการกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล 2554 โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยระเบียบสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 โดยเป็นค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้เจ็บไข้ได้ป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ทั่วไป รวมทั้งการรักษาโรคฟัน และการตรวจสุขภาพโดยทั่วไปให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พนักงานราชการของมหาวิทยาลัยพะเยา ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษที่จ้างเป็นอาจารย์ และลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ดังนั้นจากประกาศดังกล่าวทำให้อาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์พึงได้สิทธิในประกาศดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ยังครอบคลุมถึงบุคคลในครอบครัวของพนักงานมหาวิทยาลัย คือ

1.1) บิดา-มารดา โดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัย

1.2) คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัย

1.3) บุตรชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่คำสั่งศาลให้เป็นคนไร้ความสามารถซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของบิดาหรือมารดา ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลแต่ทั้งนี้ไม่รวมบุตรบุญธรรม หรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรม

2) กรณีบุคคลในครอบครัวขอยกเลิกสิทธิหรือสละสิทธิจากกองทุนประกันสังคม หรือสละสิทธิในสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลเดิม บุคคลนั้นยังได้สิทธิค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสุขภาพถ้วนหน้า ซึ่งเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่ประชาชนไทยพึงได้รับ และ

กรณีให้คนใดรอบครัวสละสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวสละสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลเองก็จะไม่สามารถนำมาเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลกับทางมหาวิทยาลัยได้ เนื่องจากเป็นกรณีที่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลจากแหล่งอื่นซึ่งต้องใช้สิทธินั้นก่อนแต่สละสิทธิ

2.2 สิทธิจากกองทุนประกันสังคม โดยพนักงานมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้ประกันตนในกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 โดยพนักงานและมหาวิทยาลัยจ่ายเข้าระบบประกันสังคมฝ่ายละ 5% สำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่เบิกจ่ายจากเงินของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ทางคณะฯจะจ่ายเข้าระบบประกันสังคม 5% เช่นกัน แต่ไม่เกิน 750 บาท ทั้งนี้ผู้ประกันตนจะได้สิทธิประโยชน์และความคุ้มครอง 7 ประการ คือ

- 1) กรณีเจ็บป่วยหรือประสบภัยอันตรายอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน
- 2) กรณีทุพพลภาพอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน
- 3) กรณีการคลอดบุตรโดยต้องจ่ายเงินสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 7 เดือนก่อนวันคลอดบุตรจะได้รับเงินค่าคลอดบุตรเหมาจ่าย 13,000 บาทต่อครั้งไม่จำกัดจำนวนครั้งและสิทธิรับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้างเฉลี่ยเป็นระยะเวลา 90 วัน ทั้งนี้ถ้าสามี ภรรยาเป็นผู้ประกันตนทั้งคู่ให้ใช้สิทธิฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต่อการคลอดบุตร 1 ครั้ง
- 4) กรณีเสียชีวิตอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน ซึ่งจ่ายเงินสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือนภายในระยะเวลา 6 เดือนก่อนวันที่ถึงแก่ความตายผู้จัดการศพมีสิทธิได้รับค่าทำศพ 30,000 บาท แต่ถ้าได้ส่งเงินสมทบมาแล้ว 12 เดือนขึ้นไปให้จ่ายเงินสงเคราะห์เป็นจำนวน 50% ของค่าจ้างรายเดือนคุณด้วย 12
- 5) กรณีสงเคราะห์บุตรต้องเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายตั้งแต่แรกเกิดจนถึงอายุไม่เกิน 6 บริบูรณ์ ทั้งนี้ต้องจ่ายเงินสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือนภายในระยะเวลา 36 เดือนก่อนเดือนที่มีสิทธิได้รับประโยชน์ทดแทนจะมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์บุตรเดือนละ 400 บาทต่อบุตร 1 คน คราวละไม่เกิน 3 คน
- 6) กรณีชราภาพ กรณีจ่ายเงินสมทบไม่น้อยกว่า 180 เดือนไม่ว่าระยะเวลา 180 วันจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตามและมีอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์และความเป็นผู้ประกันตนสิ้นสุดลง มีสิทธิรับบำนาญชราภาพรายเดือนตลอดชีพในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้างเฉลี่ย 60 เดือนสุดท้าย หากจ่ายเงินสมทบเกิน 180 วัน ให้ปรับเพิ่มอัตราเงินบำนาญชราภาพจากอัตราร้อยละ 15 เพิ่มอีกร้อยละ 1 ต่อระยะเวลาการจ่ายเงินสมทบทุก 12 เดือน
- 7) กรณีว่างงานไม่น้อยกว่า 6 เดือนภายในระยะเวลา 15 เดือนก่อนการว่างงาน (ถูกเลิกจ้างหรือลาออกหรือสิ้นสุดสัญญาจ้างตามกำหนดระยะเวลา) โดยไม่มีความผิดตามกฎหมาย กรณีการเลิกจ้างจะได้รับเงินทดแทนระหว่างการว่างงานปีละไม่เกิน 180 วันในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้างเฉลี่ย หรือกรณีลาออกหรือสิ้นสุดสัญญาจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดได้รับเงิน

ทดแทนระหว่างการว่างงานปีละไม่เกิน 90 วัน ในอัตราร้อยละ 30 ของค่าจ้างเฉลี่ย ทั้งนี้ระยะเวลาการยื่นคำขอรับประกันทดแทนภายใน 2 ปี

3. โครงการ มพ.เยี่ยมไข้และให้กำลังใจบุคลากร ดำเนินการโดยงานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยอัตรากำหนดการเบิกจ่ายค่ากระเช้าเยี่ยมบุคลากรที่เจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลคนละ 1,000 บาท

4. ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยพะเยา เปิดให้บริการบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยาด้านการรักษาพยาบาลเมื่อบุคลากรเกิดปัญหาสุขภาพทั่วไปหรือเฉียบพลัน ปัญหาสุขภาพเรื้อรัง บริหารเบื้องต้นกรณีผู้ป่วยฉุกเฉิน อุบัติเหตุรุนแรงก่อนส่งต่อ ด้านส่งเสริมสุขภาพโดยการให้บริการตรวจสุขภาพแก่นิสิต อาจารย์ บุคลากร และประชาชนทั่วไป ตลอดทั้งบริการให้ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพแก่นิสิต อาจารย์ บุคลากร และประชาชนทั่วไป ด้านการป้องกันโรค ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรค เช่นบาดทะยัก ใช้หวัดใหญ่ ค้นหาเฝ้าระวังโรคร้ายแรง แรงงานต่างด้าว และสุดท้ายด้านการฟื้นฟูสุขภาพ ได้แก่ การนวดแผนไทยเพื่อฟื้นฟูสุขภาพและบำบัดรักษาโรค และส่งต่อเพื่อการรักษานอกจากนี้ยังมีบริการรถฉุกเฉินเพื่อรับการรักษาที่โรงพยาบาลพะเยา

5. การตรวจสุขภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยประจำปี มหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละครั้ง จัดโดยคณะแพทยศาสตร์ ร่วมกับกองการเจ้าหน้าที่และโรงพยาบาลพะเยาเป็นการตรวจตามเกณฑ์กระทรวงการคลังตามกลุ่มอายุต่ำกว่า 35 ปีและกลุ่มอายุ 35 ปีขึ้นไป สํารวจคัดกรองความเสี่ยงทั่วไปของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา เช่น ตรวจร่างกายทั่วไป ตรวจวัดความดันโลหิต วัดส่วนสูง ชั่งน้ำหนัก คำนวณ BMI วัดรอบเอว การตรวจเลือด เอกซเรย์ทรวงอก ตรวจมะเร็งปากมดลูก และพบแพทย์ เป็นต้น

ตารางที่ 36 แสดงคลินิกแพทย์แผนไทยประยุกต์ ซึ่งเบิกค่ารักษาบำบัดได้ตามสิทธิ ดังนี้

การบำบัดรักษา	อัตราบริการ
1. คำนวณพร้อมประคบสมุนไพรเพื่อการบำบัดรักษาโรค	250
2. คำนวณพร้อมประคบสมุนไพรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ อาทิ อัมพฤกษ์ อัมพาต	250
3. ค่าอบไอน้ำสมุนไพรเพื่อการบำบัดรักษา	100
4. คำนวณเพื่อการบำบัดรักษาโรค	200
5. คำนวณเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ อาทิ อัมพฤกษ์ อัมพาต	200
6. ค่าประคบสมุนไพรเพื่อการบำบัดรักษาโรค	100

7.การดูแลมารดาหลังคลอด	500
8.จ่ายยาสมุนไพร	-

7. บริการด้านการออกกำลังกาย โดยคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้จัดซื้อเครื่องออกกำลังกายจำนวน 4 เครื่องไว้บริการบุคลากรของคณะในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยพะเยาได้จัดสถานที่สำหรับออกกำลังกาย เช่นสนามกีฬาฟุตบอล สนามกีฬา สระว่ายน้ำ บาสเกตบอล เทนนิส แบดมินตัน ตระกร้อ เป็นต้น

มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน (Happy Heart)

ตารางที่ 37 แสดงเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมหาวิทยาลัยพะเยาได้รางวัลขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง	หมายเหตุ
1	ประจำแผนกหรือตำแหน่งเทียบเท่า	บ.ม.	จ.ช.	ชั้นที่ 5 มงกุฎไทย บ.ม. เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย ชั้นที่ 4 ช้างเผือก จ.ช. จัตุรถาภรณ์ช้างเผือก
2	หัวหน้าแผนกหรือตำแหน่งเทียบเท่า	จ.ช.	ต.ม.	ชั้นที่ 3 มงกุฎไทย ต.ม. ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือ อาจารย์	จ.ช.	ท.ม.	ชั้นที่ 2 มงกุฎไทย ท.ม. ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย
4.	ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการศูนย์ รองผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าภาควิชาหรือตำแหน่งเทียบเท่า	ต.ม.	ท.ม.	
ลำดับที่	ตำแหน่ง	เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง	หมายเหตุ
5.	รองศาสตราจารย์	ต.ม.	ป.ม.	ชั้นที่ 1 มงกุฎไทย ป.ม. ประถมาภรณ์มงกุฎไทย
6.	รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ท.ม.	ท.ช.	ชั้นที่ 2 ช้างเผือก ท.ช. ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก
7.	ศาสตราจารย์	ท.ม.	ป.ช.	ชั้นที่ 1 ช้างเผือก ป.ช. ประถมาภรณ์ช้างเผือก
8.	อธิการบดีหรือตำแหน่งเทียบเท่า	ท.ม.	ป.ม.	

ตารางที่ 38 **สวัสดิการทั่วไป มหาวิทยาลัยพะเยามีประกาศเรื่องกำหนดอัตราการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ**

(9 กันยายน 2554) ดังนี้

รายการ	รายละเอียด(บาท)
1.บุคลากรเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันให้เบิกจ่ายเงินช่วยเหลือในวงเงิน	1,000
2.การสมรส	
2.1บุคลากรสมรสระหว่างพนักงานด้วยกันและจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายให้จ่ายเงินขวัญคู่ คู่ละ	5,000
2.2 บุคลากรสมรสกับบุคคลภายนอกและจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย	1,000
3.บุคลากรมีบุตรให้จ่ายเงินแสดงความยินดี ไม่เกิน 3 คน	1,000
รายการ	รายละเอียด(บาท)
4.เกษียณอายุการปฏิบัติงาน ให้จัดหาของที่ระลึก	2,000
5.บุคลากรถึงแก่กรรม ให้จัดหาพวงหรีดในนามมหาวิทยาลัย	1,000
6.เงินสมทบคู่สมรส บุตร บิดา มารดาไม่รวมบุตรบุญธรรมถึงแก่กรรมรายละเอียด	1,000
7.จัดพวงหรีดคู่สมรส บุตร บิดา มารดาไม่รวมบุตรบุญธรรมถึงแก่กรรมรายละเอียด	1,000
8.บุคลากรประสบอัคคีภัย ฆาตภัย อุทกภัยให้จ่ายเงินช่วยเหลือ	10,000
9.บุคลากรอุปสมบทตามประเพณีให้จ่ายเงินเพื่อช่วยงานหรือร่วมทำบุญ	1,000

รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่าง ๆ ในการดำเนินชีวิต(Happy Relax)

ตารางที่ 39 **แสดงสิทธิการลาของพนักงานมหาวิทยาลัยใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 ซึ่งอาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สามารถใช้ ระเบียบนี้ได้ ดังนี้**

ประเภทการลา	สิทธิการลา
ลาป่วย	-มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาป่วย 1 ปีงบประมาณละ 60 วันทำการ -ลาป่วยเพื่อรักษาตัวเป็นเวลานานปีงบประมาณละไม่เกิน 120 วันทำการ -ลาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์ -ให้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาภายในวันแรกที่กลับมาปฏิบัติงานตามปกติ
คลอดบุตร	-ครั้งหนึ่งไม่เกิน 90 วันรวมวันหยุดโดยไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์และได้รับเงินเดือนปกติ -สามารถลาก่อนหรือหลังวันคลอดก็ได้แต่เมื่อรวมวันลาต้องไม่เกิน 90 วัน
ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร	-ส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนหรือในวันที่ลาภายใน 90 วันนับแต่วันที่คลอดบุตร

	- มีสิทธิลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน 15 วันทำการ โดยได้รับเงินเดือนในวันที่ลา
ลาพักผ่อน	- ลาได้ไม่เกิน 45 วันแต่ในปีแรกที่เริ่มปฏิบัติงานให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาไม่เกิน 15 วันทำการ - ให้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะหยุดงานได้
ลาพักผ่อนเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากลาคลอดบุตร	- ให้สิทธิลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการคลอดบุตรไม่เกิน 150 วันทำการโดยไม่มีสิทธิรับเงินเดือนระหว่างลาและไม่มีสิทธิเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง
ลาพักผ่อน	- มีสิทธิลาพักผ่อนปีละ 10 วันทำการ มีสิทธิสะสมวันลาได้ - ทำงานไม่ครบ 10 ปี ได้รับสิทธิสะสมวันลารวมปีงบประมาณปัจจุบันจะต้องไม่เกิน 20 วันทำการ - ทำงานครบ 10 ปี ได้รับสิทธิสะสมวันลารวมปีงบประมาณปัจจุบันต้องไม่เกิน 30 วันทำการ - ผู้ปฏิบัติงานยังไม่ครบ 6 เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน
การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล	- เมื่อได้รับหมายเรียกให้รายงานลาต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่เวลารับหมายเรียกโดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต - ให้มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานภายใน 7 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นขยายเวลารวมไม่เกิน 15 วัน

ตารางที่ 40 สิทธิการลาของพนักงานราชการ ใช้สิทธิตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2552

ประเภทการลา	สิทธิการลา
ลาป่วย	- มีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริงแต่ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาปีหนึ่งไม่เกิน 30 วัน - กรณีลาติดต่อกันตั้งแต่ 3 วัน ขึ้นไป ผู้มีอำนาจอนุญาตอาจสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ประกอบการลาได้
คลอดบุตร	- มีสิทธิลาได้ไม่เกิน 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาจากส่วนราชการ 45 วัน อีก 45 วันรับจากสำนักงานประกันสังคม - สามารถลาก่อนหรือหลังวันคลอดก็ได้แต่เมื่อรวมวันลาต้องไม่เกิน 90 วัน
ลาพักผ่อน	- มีสิทธิลาพักผ่อนปีละไม่เกิน 10 วันทำการ - ปีแรกที่ยังไม่ครบ 6 เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนและสะสมวันลา
การลาเข้ารับราชการทหารในการเรียกพล	- มีสิทธิลาโดยได้รับค่าตอบแทนปีหนึ่งไม่เกิน 60 วัน - ให้กลับรายงานตัวปฏิบัติงานภายใน 7 วัน

การลาอุปสมบทหรือการ ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์	- ได้รับการจ้างต่อเนื่องไม่เกิน 4 ปี มีสิทธิลาได้จำนวน 1 ครั้ง - มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน พิธีฮัจญ์ได้ไม่เกิน 120 วัน
--	--

หมายเหตุ กรณีพนักงานราชการเข้าทำงานไม่ถึง 1 ปี ให้ทอนสิทธิที่จะได้รับค่าตอบแทนการลาบางส่วนตัว และการลาพักผ่อนลงตามส่วนของจำนวนวันที่จ้าง

การศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่การเป็นมืออาชีพและความ มั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน (Happy Brain)
--

1. การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้การพัฒนาอาจารย์สาขาเศรษฐศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานที่สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์นั้น อาจารย์สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สามารถ
พัฒนาตนเอง ดังนี้

1.1 การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน

1) การลาศึกษาต่อ แบ่งเป็น

1.1) ทูนประเภท ก หมายความว่า ทูนศึกษาต่อต่างประเทศ ผู้รับทุนต้องมี
ผลสอบ TOEFL (Paper) ไม่น้อยกว่า 580 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 7.0

1.2) ทูนประเภท ข หมายความว่า ทูนศึกษาต่อต่างประเทศ ผู้ขอทุนต้องมี
ผลสอบ TOEFL (Paper) ไม่น้อยกว่า 513 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 สำหรับ
ประเทศออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น จีน สหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน รวมทั้ง
ประเทศในแถบทวีปยุโรป และถ้ามีผลสอบ TOEFL (Paper) ไม่น้อยกว่า 510 คะแนน หรือผลสอบ
IELTS ไม่น้อยกว่า 5 สำหรับประเทศอินเดียและฟิลิปปินส์ หรือกลุ่มประเทศนอกจากออสเตรเลีย
นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น จีน สหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมันและประเทศในแถบทวีปยุโรป

1.3) ทูนประเภท ค หมายความว่า ทูนศึกษาต่อภายในประเทศ ผู้ขอทุน
จะต้องมีผลสอบ TOEFL (Paper) ไม่น้อยกว่า 510 คะแนน หรือผลสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5

ตารางที่ 41 แสดงประเภทของทุนการศึกษา และการเบิกจ่าย

ประเทศที่ไปศึกษา	รายละเอียดการเบิกจ่าย
<p>ทูนประเภท ก</p> <p>1.กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ</p> <p>2. กรณีศึกษาต่อในประเทศอังกฤษ</p>	<p>ทุนการศึกษาแบบเหมาจ่าย 1,500,000 บาทต่อปี</p> <p>ทุนการศึกษาแบบเหมาจ่าย 1,800,000 บาทต่อปี</p>
<p>ทูนประเภท ข</p> <p>1. กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ เช่นออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น จีน สหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน และประเทศในแถบทวีปยุโรป</p>	<p>ทุนการศึกษาแบบเหมาจ่าย 800,000 บาทต่อปี</p> <p>ทุนการศึกษาแบบเหมาจ่าย 350,000 บาทต่อปี</p>

<p>2. กรณีศึกษาต่อประเทศอินเดียและฟิลิปปินส์ หรือกลุ่มประเทศนอกเหนือออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น จีน สหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมันและประเทศในแถบทวีปยุโรป</p>	
<p>ทุนประเภท ค 1.กรณีศึกษาต่อในประเทศ 2.กรณีหลักสูตรนานาชาติจัดสอนในประเทศไทย</p>	<p>-ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามที่สถานศึกษานั้น ๆ กำหนดไว้ในหลักสูตร (หลักฐานใบเสร็จรับเงิน) - ค่าหนังสือ ในอัตราเหมาจ่ายปีละ 1,200 สำหรับทุนปริญญาโทและปีละ 1,400 บาทสำหรับทุนการศึกษาในระดับปริญญาเอก - ค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาเอก รายละ 8,000 บาท</p>

การกำหนดอัตราเงินเดือนตามวุฒิ ดังนี้

1. เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อและได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นก่อนวันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิได้ก่อนวันมารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2. ผู้ประสงค์จะขอกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิจะต้องเสนอเรื่องให้มหาวิทยาลัยพิจารณาภายใน 60 วันนับแต่วันรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ 1. หรือภายใน 60 วันนับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ 2 หากเสนอเรื่องขอกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิเกินกำหนดเวลาดังกล่าวให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิได้ไว้ก่อนวันที่มหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง

3. กรณีศึกษานอกเวลาราชการให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิได้ไม่ก่อนวันที่สำเร็จการศึกษา 1.2 การไปปฏิบัติงานวิจัย 1.3 การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ 1.4 การไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ 1.5 การแลกเปลี่ยนอาจารย์หรือนักวิชาการ 1.6 การอื่นใดที่จำเป็นหรือเหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาอาจารย์

2. การบริการของห้องสมุดและบริการอินเทอร์เน็ต ของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ที่ให้บริการยืมคณนทรัพยากรสารสนเทศ สืบค้นสารสนเทศ บริการอินเทอร์เน็ต ห้องชมภาพยนตร์ บริการห้อง tablet เพื่อการศึกษาและจัดเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 50 เครื่องให้บริการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้ยังบริการวารและหนังสือพิมพ์ บริการ Journal link เป็นฐานข้อมูลชี้แหล่งวารสารในประเทศอันเกิดจากความร่วมมือระหว่างห้องสมุดทั้งประเทศไทย

3. ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เช่น อินเทอร์เน็ต อีเมลล์ และให้บริการระบบสารสนเทศ สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผีกรอบรมเพื่อเสริมทักษะ บริการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4. ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)

1. พระพุทธรูปขนาดปรก
2. พระบรมรูปสมเด็จพระนเรศวรมหาราช

มีเงินรู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ (Happy Money)

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยสมาชิกหักเงินสะสมจากค่าจ้างที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่สมาชิกในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างสมทบและมหาวิทยาลัยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในวันเดียวกันในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง ถ้าสมาชิกภาพสิ้นสุดลง สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ ดังนี้

ตารางที่ 42 แสดงสิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

อายุสมาชิก	เงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ (ร้อยละ)
ไม่เกิน 1 ปี	0
ตั้งแต่ 1 ปีแต่ไม่ถึง 5 ปี	20
ตั้งแต่ 5 ปีแต่ไม่ถึง 10 ปี	60
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	100

2. โรงอาหารภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 แห่งในมหาวิทยาลัย
3. ร้านจำหน่ายของที่ระลึก
4. ไปรษณีย์มหาวิทยาลัยพะเยา
5. สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด-พะเยา ซึ่งบริการรับฝากเงิน บริการเงินกู้ สวัสดิการต่าง ๆ แก่สมาชิก ดังนี้

ตารางที่ 43 แสดงสิทธิประโยชน์ของเงินช่วยเหลือสวัสดิการณมหาวิทยาลัยพะเยา

รายการ	ความช่วยเหลือ
1.เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลเหมาจ่ายอัตราคืนละ 500 บาท ไม่เกิน 1,000 บาท ปีละไม่เกิน	5 ครั้ง
2.เงินทุนสาธารณประโยชน์เพื่อให้สวัสดิการแก่สมาชิกและครอบครัว	
2.1 สมาชิกถึงแก่กรรม	10,000-40,000
2.2 คู่สมรสหรือทายาทของสมาชิกถึงแก่กรรม	1,000-4,000

2.3 สมาชิกประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยจนเกิดทุพพลภาพ	5,000–20,000
2.4 สมาชิกประสบสาธารณภัย ไม่เกิน	10,000
รายการ	ความช่วยเหลือ
3.เงินสงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม	50,000–100,000
4.กองทุนสวัสดิการสงเคราะห์ (สวส.)	150,000
5.เงินช่วยเหลือสมาชิกถึงแก่กรรมด้วยอุบัติเหตุรายละเอียด	100,000
6.เงินบำนาญให้สมาชิก	
6.1 เงินบำนาญเป็นสมาชิกสหกรณ์ครบ 25 ปี	1,000–8,000
6.2 เงินบำนาญ 60 แก่สมาชิกที่มีอายุครบ 60 ปี	1,500–12,000
7. เงินบำนาญแก่กุลสมาชิกอาวุโส	
7.1 อายุครบ 65 ปีบริบูรณ์	5,000
7.2 อายุครบ 70 ปีบริบูรณ์	10,000
7.3 อายุครบ 75 ปีบริบูรณ์	15,000
7.4 อายุครบ 80 ปีบริบูรณ์	20,000
8.ทุนส่งเสริมการศึกษา(บุตรสมาชิก)	
8.1 ทุนสงเคราะห์การศึกษาตั้งแต่ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงปริญญาตรี	
8.2 ทุนเรียนดีตั้งแต่ประถมศึกษาปีที่ 2 ถึงปริญญาตรี	

6. เงินกู้ธนาคารเพื่อซื้อที่อยู่อาศัยและเอนกประสงค์ โดยมหาวิทยาลัยพะเยาได้ทำข้อตกลงกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสินและธนาคารกรุงไทย ในการกู้เงินของบุคลากรในอัตราดอกเบี้ยที่ถูกลงกว่าบุคคลทั่วไปสำหรับการซื้อที่อยู่อาศัย หรือเงินกู้เอนกประสงค์

มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (Happy Family)

1. สวัสดิการการศึกษาของบุตร

เป็นสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับบุตรของบุคลากรซึ่งเป็นบุตรคนที่หนึ่งถึงคนที่สาม อายุ 3 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 25 ปีบริบูรณ์ในวันที่ 1 พฤษภาคมของทุกปี เป็นการให้สวัสดิการเฉพาะบุตรที่กำลังศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการและเอกชนและมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยพะเยาได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยสวัสดิการการศึกษาของบุตร พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง การกำหนดประเภท อัตรา และวิธีการเบิกเงินสวัสดิการศึกษานักเรียนพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา 2554 และมีการออกข้อบังคับเพิ่มเติมฉบับที่ 1 ว่าด้วยสวัสดิการการศึกษาของบุตรพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 จำแนกประเภทดังนี้

ตารางที่ 44 แสดงสวัสดิการณเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ

ระดับการศึกษา (ปีการศึกษาละไม่เกิน)	อัตราค่าบำรุงการศึกษา
1.ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า	5,800
2.ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	4,000
3.ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	4,800
4.ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	4,800
5.ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า	13,700
6.ระดับปริญญาตรี	25,000

ตารางที่ 45 แสดงสวัสดิการณอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาเอกชน ประเภทสามัญศึกษา

ระดับการศึกษา	ค่าเล่าเรียน (ไม่รับเงินอุดหนุน)	ค่าเล่าเรียน (รับเงินอุดหนุน)
ระดับอนุบาล	13,600	4,800
ระดับประถมศึกษา	13,200	4,200
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	15,800	3,300
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	16,200	3,200

1.3 สถานศึกษาเอกชน ประเภทอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

ระดับการศึกษา	ค่าเล่าเรียน (ไม่รับเงินอุดหนุน)	ค่าเล่าเรียน (รับเงินอุดหนุน)
1.คหกรรมศาสตร์	16,500	3,400
2.พาณิชยหรือบริหารธุรกิจ	19,900	5,100
3.ศิลปหัตถกรรม	20,000	3,600
4.เกษตรกรรม	21,000	5,000
5.ช่างอุตสาหกรรม	24,400	7,200
6.ประมง	21,100	5,000
7.การท่องเที่ยว	19,900	5,100
8.อุตสาหกรรมสิ่งทอ	24,400	7,200

1.4. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงของค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกินในประเภทรายวิชาหรือสาขาวิชา ดังนี้

สายวิชา/รายวิชา	ปีการศึกษาละไม่เกิน
1.ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	30,000

2.พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ ศิลปทัศนกรรม หรือศิลปกรรม เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	25,000
--	--------

1.5. หลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้เบิกจ่ายได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายไปจริงของค่าเล่าเรียน ปีการศึกษาละไม่เกิน 25,000 บาท

2. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา กรณีนักเรียนเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ให้ได้รับการลดหย่อนค่าบำรุงการศึกษาในอัตราร้อยละ 40 ของอัตราค่าบำรุงการศึกษาและไม่สามารถนำไปเสริมรับเงินค่าบำรุงการศึกษามาเบิกเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตรตามข้อบังคับว่าด้วยสวัสดิการการศึกษาของบุตรพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2554 ได้

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมหาวิทยาลัยพะเยา คณะพยาบาลศาสตร์ รับเลี้ยงบุตรหลานของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่อายุ 3 เดือน- 3 ปี เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีการเจริญเติบโตทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และพัฒนาการให้เป็นไปตามวัย

4. สวัสดิการเกี่ยวกับเงินค่าทำขวัญและเงินค่าทำศพแก่พนักงานของมหาวิทยาลัยพะเยา กรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายหรือสูญหาย ทุพพลภาพเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุปฏิบัติงานตามหน้าที่ สูญเสียอวัยวะอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุปฏิบัติงานตามหน้าที่ ตลอดจนได้รับบาดเจ็บอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุปฏิบัติงานตามหน้าที่

4.1 มหาวิทยาลัยพะเยาจะจ่ายเงินค่าทำศพกรณีพนักงานเสียชีวิตหรือสูญหาย อันมิใช่เนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และมีได้อยู่ในระหว่างการขาดงาน หรือหนึ่งงาน ให้แก่ทายาท ตามอัตราดังนี้

รายการ	จ่ายในอัตรา
1.พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานน้อยกว่า 5 ปี	100,000
2.พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานครบ 5 ปี แต่ไม่ถึง 10 ปี	200,000
3.พนักงานที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานครบ 10 ขึ้นไป	300,000

4.2 เงินค่าทำศพ กรณีพนักงานเสียชีวิตหรือสูญหายอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุปฏิบัติงานที่ให้แก่ทายาท จำนวน 30 เท่าของค่าจ้างเต็มที่พนักงานผู้มีสิทธิได้รับ แต่ทั้งนี้เป็นอัตราไม่ต่ำกว่า 300,000 บาท

4.3 เงินค่าทำขวัญให้แก่พนักงานที่ได้รับบาดเจ็บอันเนื่องจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุปฏิบัติงานที่ตามหน้าที่ กรณีต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภท

ผู้ป่วยในของโรงพยาบาลของรัฐ หรือสถานพยาบาลของเอกชนซึ่งได้รับการรับรองตามกฎหมาย โดยให้ได้รับเงินค่าทำขวัญตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

การจ่ายเงินค่าทำขวัญ	อัตราไม่ต่ำกว่า
1.แขนขาข้างหนึ่ง ให้ได้รับ 24.5 เท่าของค่าจ้าง	245,000
2.ขาขาข้างหนึ่งได้ได้รับ 22.5 เท่าของค่าจ้าง	225,000
3.มือขาข้างหนึ่งให้ได้รับ 18.5 เท่าของค่าจ้าง	185,000
4.เท้าขาข้างหนึ่ง ให้ได้รับ 15 เท่าของค่าจ้าง	150,000
5.ตาบอดข้างหนึ่งให้ได้รับ 11.5 ของค่าจ้าง	115,000
6.สูญเสียสมรรถภาพในการมองเห็นเต็มร้อยละเก้าสิบขึ้นไป หรือสูญเสียความสามารถในการมองเห็น ตั้งแต่สามต่อหกสิบหรือมากกว่าของตาข้างหนึ่งหรือสูญเสียความสามารถในการใช้สายตาสองข้างร่วมกันให้ได้รับ 11.5 เท่าของค่าจ้าง	115,000
7.หูหนวกทั้งสองข้างให้ได้รับ 9 เท่าของค่าจ้าง	90,000
8.หูหนวกข้างหนึ่งให้ได้รับ 4.5 เท่าของค่าจ้าง	45,000
9.นิ้วหัวแม่มือขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 4.5 เท่าของค่าจ้าง	45,000
10.นิ้วชี้ขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 3.5 เท่าของค่าจ้าง	35,000
11.นิ้วกลางขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 3 เท่าของค่าจ้าง	30,000
12.นิ้วนางขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 2.5 เท่าของค่าจ้าง	25,000
การจ่ายเงินค่าทำขวัญ	อัตราไม่ต่ำกว่า
13.นิ้วก้อยขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 1 เท่าของค่าจ้าง	10,000
14.นิ้วหัวแม่มือเท้าขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 3 เท่าของค่าจ้าง	30,000
15.นิ้วเท้าขาคือนิ้วหนึ่งให้ได้รับ 1 เท่าของค่าจ้าง	10,000
16.สูญเสียอวัยวะสืบพันธุ์หรือความสามารถในการสืบพันธุ์ให้ได้รับ 25 เท่าของค่าจ้าง	250,000
17.สูญเสียอวัยวะอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นผู้พิจารณากำหนดเงินค่าทำขวัญ	

ผู้ใดสูญเสียอวัยวะในหลายส่วนของร่างกายให้คำนวณเงินค่าทำขวัญทุกส่วนแต่เมื่อรวมกันแล้วไม่เกินสามสิบเท่าของค่าจ้าง

4.4 กรณีพนักงานได้รับสิทธิประโยชน์จากการที่มหาวิทยาลัยได้ทำประกันอุบัติเหตุให้และได้รับสิทธิประโยชน์จากการทำประกันแล้วหากสิทธิที่ได้รับน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้จ่ายเพิ่มเติมไม่เกินสิทธิที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ทั้งนี้สิทธิประโยชน์จากการทำประกันดังกล่าวให้พนักงานและหรือทายาทมีสิทธิได้รับทั้งหมด

4.5 การจ่ายเงินค่าทำขวัญและเงินค่าทำศพให้แก่ทายาท มีหลักเกณฑ์ คือ

- 1) บุตรซึ่งชอบด้วยกฎหมายที่มีชีวิตอยู่ ให้ได้รับสองส่วน ถ้ามีบุตรตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ให้ได้รับสามส่วน
- 2) คู่สมรสที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน
- 3) บิดามารดาหรือบิดา หรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน ถ้าไม่มีทายาทให้บุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่ามีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้อุปการะผู้ตายหรือผู้อยู่ในอุปการะของผู้ตาย เป็นผู้รับเงินค่าทำขวัญและเงินค่าทำศพ ดังกล่าว

5. ฌาปนกิจสงเคราะห์สำหรับบุคลากรและคู่สมรส (ชพค.-ชพส) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา รับสมัครสมาชิกบุคลากรที่มีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์และบุคลากรที่มีอายุ 35 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปประสงค์สมัครสมาชิกโดยสมาชิกชำระเงินสงเคราะห์ศพเมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม โดยสมาชิกจะได้รับสิทธิประโยชน์เมื่อถึงแก่กรรม ครอบครัวจะได้รับเงิน ดังนี้

5.1 ค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ค. ประมาณ 940,000 บาท

5.2 ค่าจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ส. ประมาณ 400,000 บาท

ทั้งนี้ จำนวนเงินที่จะได้รับอาจเพิ่มขึ้นตามจำนวนสมาชิก

มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดี
(Happy Society)

1. หอพักสวัสดิการบุคลากรสายวิชาการจำนวน 260 ห้อง
2. รถโดยสารภายในมหาวิทยาลัยพะเยาจำนวน 39 คัน
3. บัตรผ่านเข้า-ออกสำหรับติดรถบุคลากร
4. การรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัย

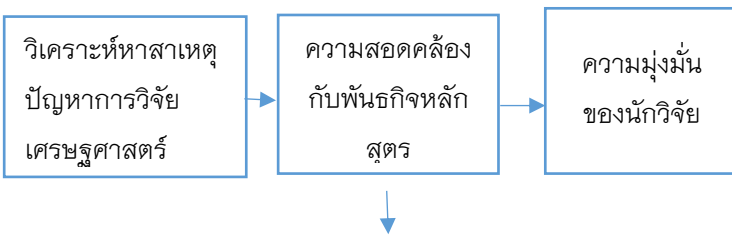
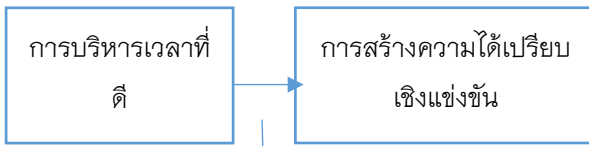
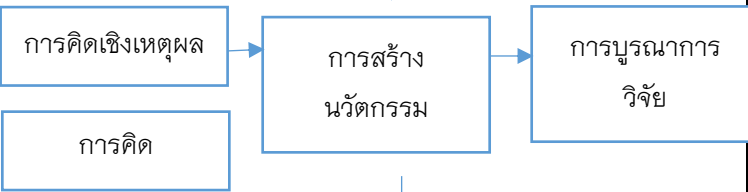
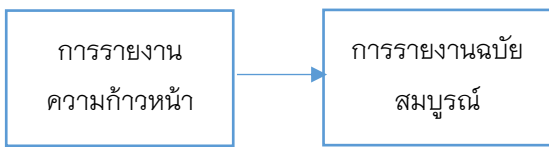
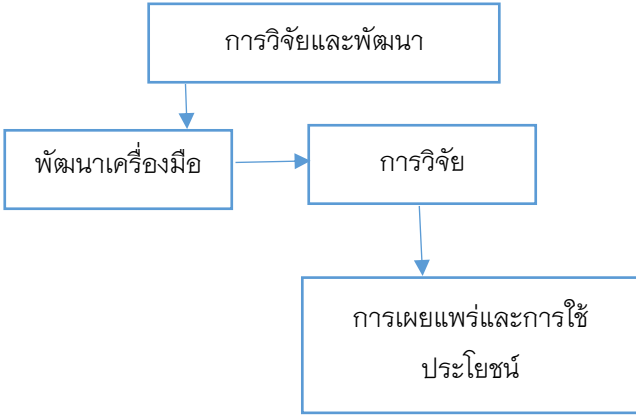
6.7 มีการกำหนดเป้าหมายและการกำกับติดตาม ประเภทและจำนวนงานวิจัย เงินทุนวิจัย ผลงานตีพิมพ์ ที่ทำโดยบุคลากรสายวิชาการ เพื่อการพัฒนา

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการของคณะ เพื่อเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างบุคลากร ในกรณีที่ต้องการคำปรึกษาด้านวิจัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก เพื่อทำการตรวจสอบโครงร่างวิจัย คุณภาพงานวิจัยและให้คำแนะนำแก่นักวิจัยด้วย โดยเฉพาะนักวิจัยหน้าใหม่ที่ของบวิจัยจากคณะฯ จะมีผู้ทรงคุณวุฒิช่วยให้คำแนะนำ และตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง

เพื่อการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิตและสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ผู้วิจัยต้องตระหนักและจัดสรรเวลาให้เหมาะสม ুক্তิตนในการทำงานวิจัยไม่ย่อท้อ

ต่ออุปสรรคที่เกิดขึ้นในการทำวิจัย การเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย และควรมีการรวมกลุ่มกันเพื่อปรึกษาหารือด้านการวิจัยให้กับนักวิจัยรุ่นใหม่ และควรผลิตผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในเชิงวิชาการทางเศรษฐศาสตร์เช่น นำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตารางระบบงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการสร้างความเข้มแข็งการวิจัยของหลักสูตร

กระบวนการ	กิจกรรม	ผลที่ได้
P	 <pre> graph LR A[วิเคราะห์สาเหตุปัญหาการวิจัย เศรษฐศาสตร์] --> B[ความสอดคล้องกับพันธกิจหลัก สูตร] B --> C[ความมุ่งมั่นของนักวิจัย] </pre>	การรับรู้ในหน้าที่ การวิจัยที่ตอบสนองพันธกิจของหลักสูตร/คณะ
D	 <pre> graph LR A[การบริหารเวลาที่ดี] --> B[การสร้างความได้เปรียบเชิงแข่งขัน] </pre>	ตารางกิจกรรมการทำวิจัย
D	 <pre> graph LR A[การคิดเชิงเหตุผล] --> C[การสร้างนวัตกรรม] B[การคิด] --> C C --> D[การบูรณาการวิจัย] </pre>	การดำเนินงานการทำวิจัย
C	 <pre> graph LR A[การรายงานความก้าวหน้า] --> B[การรายงานฉบับสมบูรณ์] </pre>	ผลวิจัย
A	 <pre> graph TD A[การวิจัยและพัฒนา] --> B[พัฒนาเครื่องมือ] B --> C[การวิจัย] C --> D[การเผยแพร่และการใช้ประโยชน์] </pre>	-การเผยแพร่ -การนำไปใช้ประโยชน์

--	--	--

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์มีการนำข้อมูลจำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการมาเทียบเคียงกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางด้านผลงานวิจัยที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

จุดแข็ง:

มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านการวิจัย มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการเพื่อบูรณาการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

จุดอ่อน:

บุคลากรบางรายมีแผนที่จะต้องลาศึกษาต่อ ทำให้มีผลต่อการพัฒนาหลักสูตร

โอกาส:

หน่วยงานภาครัฐสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อต่างประเทศแก่บุคลากรในสาขา และ มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนให้ทุนการศึกษาต่อแก่บุคลากร

อุปสรรค:

ระบบและกลไกด้านการประกันคุณภาพการศึกษามีการปรับเปลี่ยนเกณฑ์

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการของคณะ เพื่อเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างบุคลากร ในกรณีที่ต้องการคำปรึกษาด้านวิจัย หรือผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอก เพื่อทำการตรวจสอบโครงร่างวิจัย คุณภาพงานวิจัยและให้คำแนะนำแก่นักวิจัยด้วย โดยเฉพาะนักวิจัยหน้าใหม่ที่ของบวิจัยจากคณะฯ จะมีผู้ทรงคุณวุฒิช่วยให้คำแนะนำ และตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง

เพื่อการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยของหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิตและสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ผู้วิจัยต้องตระหนักและจัดสรรเวลาให้เหมาะสม อุทิศตนในการทำงานวิจัยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคที่เกิดขึ้นในการทำวิจัย การเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย และควรมีการรวมกลุ่มกันเพื่อปรึกษาหารือด้านการวิจัยให้กับนักวิจัยหน้าใหม่ และควรผลิตผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในเชิงวิชาการทางเศรษฐศาสตร์เช่น นำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตารางที่ 46 แสดงหลักฐานแสดงผลการดำเนินงาน

รหัสหลักฐาน	ชื่อหลักฐาน
6.1	ประกาศจากมหาวิทยาลัยพะเยา
6.2	แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ตารางที่ 47 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 5

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ระดับ
	2564
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	4
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	4
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	4
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	4
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 6 Student Support Services

Sub Criterion 6

1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.
3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.
5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.
6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

1. *The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.*

ตาราง 48 ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ลงทะเบียน (No. Enrolled)
1/2562	80	-	-	14
1/2563	80	-	-	11
1/2564	80	18	-	17
1/2565	80	-	-	39

ตารางที่ 49 ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี (ใช้ได้กับหลักสูตรในทุกระดับการศึกษา)

ปีการศึกษา	นิสิต	รวม
2562	14	14
2563	11	11
2564**	17	17
2565	39	39
รวม	81	81

หมายเหตุ: ** รหัส 64 ปีที่ 1 drop-out= 2 , ปีที่ 2 = 0

รหัส 63 ปีที่ 1=2 , ปีที่ 2 = 0, ปีที่ 3 =1

รหัส 62 ปีที่ 1=4 , ปีที่ 2 = 2

รหัส 61 ปีที่ 1=3, ปีที่ 2= 0

2. *Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.*

ห้องจำลองตลาดหลักทรัพย์ ห้องสมุดบริเวณหน้าห้องสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

3 . An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

ระบบ REG การลงทะเบียน การยื่นเอกสารต่างๆ Official Line Groups และ การเรียนการสอนการติดต่อผ่านระบบ MS Teams

4. Co- curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

กิจกรรมการรับน้อง กีฬาสายา กีฬาสีสถาบันภาคเหนือตอนบน การแข่งขันการตอบปัญหา เศรษฐศาสตร์

5.The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs.Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

-

6.Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

-

ตารางที่ 50 แสดงผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ
	2564
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	4
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	4
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 7 Facilities and Infrastructure

Sub Criterion 7

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.
2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.
3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.
5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.
6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.
7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.
8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.
9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ

มหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้ห้องเรียนทุกห้องมีการติดตั้งอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อความสะดวกในการใช้งาน ประกอบด้วย กระจกบาน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ จอภาพ เครื่องขยายเสียง เครื่องปรับอากาศ เครื่องระบายอากาศ โต๊ะเก้าอี้ที่เพียงพอ มีการจัดระบบการใช้ห้องเรียน ทั้งในตารางและนอกตารางซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดเตรียมระบบออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การติดตามให้คำปรึกษา การประชุม เป็นต้น

คณะฯ จัดให้มีห้องสารสนเทศ ห้องตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของนิสิตในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง หรือสำหรับนิสิตและผู้สนใจทั่วไป สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาคณะฯ ได้จัดห้องให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อใช้สำหรับการศึกษาค้นคว้าวิจัย และการหาข้อมูลในการเรียนการสอนเพิ่มเติม

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยพร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะฯ มีห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์ ห้องปฏิบัติการท่องเที่ยวและโรงแรม และห้องปฏิบัติการบัญชี สำหรับการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิตได้ลงมือปฏิบัติในสถานการณ์จริง

คณะฯ มีการจัดเตรียมห้องสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา เพื่อให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้มาศึกษาค้นคว้าและทำงานกลุ่ม โดยจัดเตรียมอุปกรณ์ อาทิ คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ ปริ้นเตอร์ เพื่อสนับสนุนการทำงานของนิสิต และนิสิตสามารถใช้คอมพิวเตอร์ จากห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จากสำนักหอสมุด

นอกจากนี้แล้วคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการออนไลน์ทั้งการประชุม และการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์และนิสิต

ห้องสมุดหน้าห้องสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

มีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์บรรณสารมีระบบห้องสมุดดิจิทัล มีฐานข้อมูล E-book E-Journal มีระบบการยืมคืน online มีฐานข้อมูลนานาชาติเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในหลักสูตร และเปิดให้เข้าใช้บริการทุกวัน นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการ รวบรวมเอกสารงานวิจัยทางด้านการท่องเที่ยวให้นิสิตได้ยืมได้ที่ห้องเรียนบัณฑิตศึกษา และมีคอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้าข้อมูลสำหรับนิสิต

ในส่วนของคุณะฯ ได้จัดตั้งห้องสารสนเทศเพื่อให้นิสิตได้ทำการศึกษา ค้นคว้า โดยใช้ฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและ
ผู้เรียน

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน เช่น

- การลงทะเบียน ระบบทะเบียนนิสิต ตารางสอน ตารางสอบ
- การจัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft Team, LMS, การจองห้องประชุมในระบบ Zoom
- การยืม-คืนหนังสือ การสืบค้นฐานข้อมูลนานาชาติ
- โปรแกรมประมวลผลต่างๆ เช่น SPSS STATA
- ระบบฐานข้อมูล TQF เพื่อการบริหารจัดการหลักสูตร

ในส่วนของคุณะฯ มีระบบเพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร เช่น ระบบการบันทึกภาระงาน ระบบการลา การจองห้องประชุม การจองห้องสอนออนไลน์ การจองรถ เป็นต้น

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่มหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต และ wifi สำหรับบุคลากรและนิสิตในอาคาร มีระบบ www.reg.up.ac.th ที่สามารถอำนวยความสะดวกด้านงานทะเบียนให้กับทั้งนิสิตและอาจารย์ได้

ในส่วนของคุณะฯ ได้จัดให้อาจารย์ทุกคนมีคอมพิวเตอร์ มีปริ้นเตอร์ทุกห้องพักอาจารย์ และมีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ในการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

มหาวิทยาลัยพะเยามีนโยบายเป็นสถานศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Green University มีการจัดให้มีพื้นที่สำหรับสูบบุหรี่โดยเฉพาะ มีการจัดการขยะและน้ำเสีย มีห้องสุขาเป็นจำนวนมากและถูกสุขลักษณะ เป็นสถานที่มีความปลอดภัยสูง โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดเวลา และติดตั้งเครื่องมือดับเพลิงในทุกอาคารเรียน มีแม่บ้านประจำอาคารเพื่อดูแลรักษาความสะอาดของพื้นที่ รวมถึงมีรถโดยสารขนส่งระหว่างอาคารเรียน

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.

มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริการบุคลากรและนิสิต

- ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้มีสนามกีฬา เช่น สนามฟุตบอล แบดมินตัน บาสเก็ตบอล สระว่ายน้ำ

- สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อจิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียว ร้านกาแฟ

- สภาพแวดล้อมด้านสังคม เช่น ที่จอดรถ รถสาธารณะขนส่งภายในมหาวิทยาลัย

ในส่วนของคณะฯ ได้จัดที่นั่งให้นิสิต ให้บริการห้องประชุม ห้องสารสนเทศ และจัดพื้นที่สีเขียวให้นิสิตและบุคลากรได้ผ่อนคลาย

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ กำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนตามตำแหน่งงาน และกำหนดภาระงานของแต่ละตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะฯ กำหนดการประเมินสมรรถนะเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนแบบการประเมิน 360 องศา จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในคณะและภายนอกคณะฯ โดยข้อมูลที่ได้จากการประเมิน จะถูกนำมาใช้เพื่อทบทวนสมรรถนะและภาระงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกิจกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ หลังจากการทบทวนสมรรถนะเรียบร้อยแล้ว คณะฯ จัดทำแผนปฏิบัติการและจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถที่จำเป็นต่อการทำงาน รวมถึงแผนพัฒนางานด้วยการวิจัย (Routine to Research) เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสำนักงานคณะฯ

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษา)

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งมีการประเมินในทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำขึ้นปีละ 1 ครั้ง

อีกทั้งมีการประเมินความเสี่ยงในทุกๆ ด้านของหน่วยงาน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การเงิน การให้บริการ เป็นต้น จัดทำปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้แล้วยังมีการประเมินผลการให้บริการของหน่วยงานต่างภายในมหาวิทยาลัย เช่น การประเมินการให้บริการศูนย์บรรณสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการประเมินเหล่านี้ หน่วยงานได้ใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 51 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 7

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ระดับ
	2564
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	4
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 8 Output and Outcomes

Sub Criterion 8

3. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
4. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
5. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
6. Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.
7. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีกระบวนการดำเนินงาน โดยมีระบบบริการการศึกษา reg.up.ac.th เป็นระบบสนับสนุนด้านการวัดผลและประเมินผลการศึกษา ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบอัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการดำเนินงานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีระบบติดตามภาวะการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของศิษย์เก่า ซึ่งมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในช่วงที่บัณฑิตมาเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร

ในส่วนของคณะฯ มีการดำเนินการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่า มีการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า อาชีพ สถานที่ทำงาน และการจัดกิจกรรมให้ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านต่างๆ รวมถึงการแนะแนวอาชีพ

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของผู้เรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีกระบวนการสนับสนุน ดังนี้

1. ระบบ iThesis หรือ Integrated Thesis & Research Management System (iThesis) เพื่อติดตามและสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ และข้อมูลวิจัย ช่วยอำนวยความสะดวกให้กับนิสิตในการ

1.1 จัดทำรูปเล่มตามรูปแบบเอกสารที่กำหนด

1.2 รองรับการจัดส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ฉบับร่าง และวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 บันทึกผลการสอบ ข้อมูลวิทยานิพนธ์ และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

นอกจากนี้ยังสามารถจัดเก็บไฟล์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ไปยังคลังปัญญาของสถาบันการศึกษา (Intellectual Repository) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับห้องสมุดในการสร้างคลังข้อมูลงานวิจัย และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อบันทึกคลังข้อมูลวิทยานิพนธ์ของประเทศ (Thai Digital Collection) และเผยแพร่ให้แก่ประชาคมวิจัยและประชาชนผู้สนใจ

2. หน่วยพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์หรือสัตว์ สำหรับการหาวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนิสิต

คณะมีการสนับสนุนการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. การจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูล การสัมภาษณ์ และขออนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูล

2. การจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3. การตรวจรูปแบบสารนิพนธ์ และการยื่นสำเร็จการศึกษา

4. การให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.

มีระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น

มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการดังนี้

1. มีคณะกรรมการวิชาการ ในการพิจารณากลับกรองหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 รวมทั้งการดำเนินงานด้านวิชาการ ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา

2. มีคณะกรรมการกลับกรองหลักสูตร เพื่อกลับกรองหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษาฯ

3. มีสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตร และกำกับติดตาม การดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษาฯ

4. มีกรรมการบริหารงานวิชาการ ในการกำกับติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมถึงสภาวิชาชีพ และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะมีการดำเนินการต่อไปนี้

1. คณะมีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ ในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

2. คณะมีคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

3. หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง

มหาวิทยาลัยมีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน และหลักสูตรโดยมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการสำรวจภาวะการมีงานของบัณฑิต ก่อนการรับพระราชทานปริญญาทุกปี

คณะมีระบบบริหารจัดการการฝึกงานและสหกิจศึกษา ซึ่งมีการประเมินผลความพึงพอใจของสถานประกอบการ/สถานฝึกงาน ทั้งนี้ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษาของคณะฯ

ตารางที่ 52 แสดงผลการประเมินตนเอง AUN-QA Criterion 8

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ระดับ
	2564
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	4
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
AUN. 2 Programme Structure and Content	4
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	4
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	3
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	4
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3
AUN. 4 Student Assessment	4
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	4
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	4
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	4
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	4
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	4
AUN. 5 Academic Staff	4
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	4
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	4
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	4
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	4
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	4
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate	3

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	4
AUN. 6 Student Support Services	4
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	4
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	4
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	4
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	4
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	3
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	3
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3
AUN. 8 Output and Outcomes	3
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.	3
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3
ระดับในภาพรวม (Overall opinion)	3

รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

สำหรับปีการศึกษา 2564	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1.มีเป้าหมายในการพัฒนานิสิตด้านความรู้ คุณธรรม และ จริยธรรมที่ชัดเจน	1.การย้อนกลับของข้อมูล และ การนำมาพัฒนา ต่อในหลักสูตร
2.มีขั้นตอนการได้มาที่ชัดเจน	2.ข้อจำกัดของตัวชี้วัดความสำเร็จตาม ELOs ที่ อาจจะต้องวัดหลังจากจบการศึกษา
3.	3.ตัวชี้วัดในเรื่องทักษะด้านการสื่อสารอาจจะยังไม่ชัดเจน
AUN. 2 Programme Structure and Content	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1.เนื้อหา มีความหลากหลาย	1.การเรียนรู้ในแนวกว้างก็ทำให้ขาดทักษะเฉพาะ ด้านที่สำคัญเช่น การนำไปใช้จริง
2.มีการปรับปรุงเนื้อหาและประเมินตนเองทุกปี	2.ลำดับของรหัสวิชาควรแบ่งตามชั้นปีเพื่อให้ ง่ายในการเข้าใจ
3.การออกแบบมีความสอดคล้องกับ ELOs	3.เนื้อหาควรโฟกัสมากขึ้นเน้นการตอบโจทย์สังคม ยุค Covid-19 และ New Normal
	4.กระบวนการที่ชัดเจนกสนการบรรลุ ELOs
	5.เนื่องจากหลักสูตรที่เน้นความหลากหลาย อาจจะทำให้ไม่มีการ focus ที่ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้าน
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1.มีการสื่อสารที่ดีถึงปรัชญาสาขาวิชาระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	1.ควรพิจารณาการเพิ่มทักษะให้กับนิสิตนอกจาก การบรรยาย
2.	2.ควรเพิ่มทักษะด้าน การสื่อสาร การใช้โปรแกรม ทางสถิติจริง เป็นต้น
3.	3.ขาดแนวทางการการสอน และกิจกรรมที่จะช่วย พัฒนาด้านความคิดสร้างสรรค์
	4.หลักฐานที่ชัดเจนของหลักสูตรการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการของนายจ้าง และการจ้างงานในยุค และ หลังยุค Covid 19

สำหรับปีการศึกษา 2564	
AUN. 4 Student Assessment	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีความชัดเจนในการวัดและประเมินผล	1. ตัวชี้วัดที่ชัดเจนเพื่อให้มีลิตมีคุณสมบัติตาม ELOs
2.	2. หลักฐานของกระบวนการย้อนกลับหลังการประเมินฯ ว่ามีการนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน
AUN. 5 Academic Staff	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีแผนตามขั้นตอนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน	1. ระบุความชัดเจนและความเชี่ยวชาญ และความต้องการการพัฒนาตัวเอง
2.	2. การเลื่อนขั้น ขวัญ และ กำลังใจสำหรับบุคลากร
AUN. 6 Student Support Services	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการวางแผนที่ดี มีความหลากหลายความสามารถ	1. ความสามารถด้านการสนับสนุน ระเบียบ และ ขั้นตอน ความเชี่ยวชาญ และฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือและหลากหลาย
2.	2. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ชัดเจน
AUN. 7 สิ่ง Facilities and Infrastructure	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1.	1. การสนับสนุนด้านโปรแกรมสถิติที่หลากหลาย อุปกรณ์ที่มีความซับซ้อนในการเข้าถึงและการใช้
2.	2. การใช้ การเข้าถึง การยืม ยังมีข้อจำกัดทั้งปริมาณและขั้นตอน
AUN. 8 Output and Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. การจัดการฐานข้อมูลนิสิต นักศึกษา การเรียนการสอนฯ	1. อุปกรณ์ ฐานข้อมูล ทั้งจำนวนและความหลากหลาย
2.	2. การสร้างชุมชน online ที่น่าสนใจและหลากหลาย

สำหรับปีการศึกษา 2564	
3.	3.บรรยายการของการเรียนรู้ อุปกรณ์ และ สิ่งแวดล้อม กิจกรรมสรรหาการนอกชั้นเรียน

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

รายการหลักฐานอ้างอิง

1.1. ภาพกิจกรรมสาขาร่วมกับชุมชนในประเด็นหัวข้อ Covid 19 ผลกระทบต่อการใช้ชีวิตทางสังคมและเศรษฐกิจ

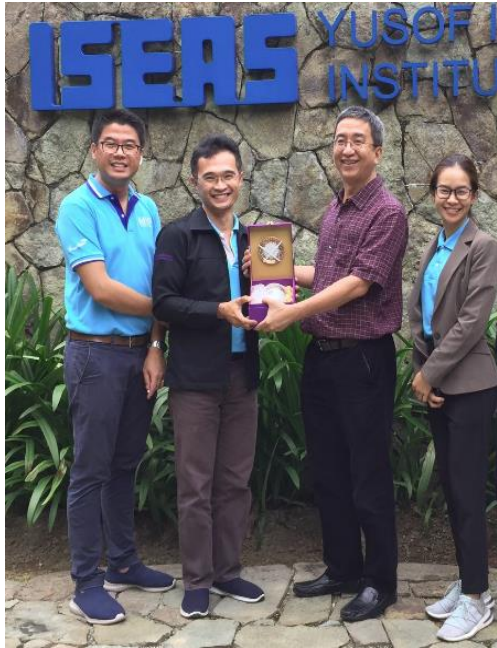




1.2 กิจกรรมนำเสนอการเขียนแผนธุรกิจให้กับผู้ประกอบการในพื้นที่จังหวัดพะเยาร่วมกับอุทยาน
วิทยาศาสตร์



1.3 กิจกรรมร่วมกีฬาเศรษฐศาสตร์ 4 สถาบัน ณ มหาวิทยาลัยพายัพ จังหวัดเชียงใหม่



1.4 กิจกรรมการศึกษาดูงานสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สถาบันการวิจัยภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ISEAS) ณ ประเทศสิงคโปร์